



VIISAN OfficeCam

ユーザーマニュアル

Windows Edition v1.8

COPYRIGHT © BEIJING VIISAN TECHNOLOGY CO., LTD. ALL RIGHTS RESERVED. WWW.VIISAN.COM

索引

著作権	2
商標	2
免責事項	2
導入	3
システム要件	4
ソフトウェアのインストール	5
はじめる	6
メインウィンドウ	6
コントロールパネル	8
写真モード設定	18
写真モードを使用したスキャン	20
ビデオフィルターを適用する	20
全画面モードに入る	21
ドキュメントモード設定	22
ドキュメントモードを使用したスキャン	25
以下は、白黒（ドキュメント）モードでのスキャンの例です。	26
手動トリミング	27
ブックモードを使用してスキャンする	28
ブックモードのスキャン設定	31
ブックスキャンモードの特徴	33
指除去機能	33
自動スキャン機能	38
表紙と裏表紙の画像を設定する	39
使用例	40
素敵なスナップショットを撮るには?	40
カラー文書をうまくスキャンするにはどうすればいいですか?	41
文書をスキャンして PDF ファイルとして保存する	42
複数ページの文書をスキャンして PDF ファイルに変換する	43
切り抜き機能を使用して複数の画像を同時にスキャンする	45
名刺の高画質画像をスキャンする	46
複数ページの文書をスキャンして Word ファイルにする	47
バーコードをスキャンして結果を EXCEL ファイルに保存するにはどうすればよいですか?	48
QR バーコードをスキャンして URL を開くにはどうすればいいですか?	49
複数の画像ファイルを 1 つの PDF ファイルに結合する	50
教室でビジュアライザー機能を使用するにはどうすればいいですか?	52
埋め込み OCR 機能を使用してバッチ ドキュメントを変換するにはどうすればよいですか?	53
MP3 または WAV を生成する方法 (テキスト読み上げ) オーディオファイルですか?	54
テキスト読み上げ機能は特定のモデルでのみ利用可能です。	55
スキャンした文書ファイルに透かしを追加する	58
PDF 設定の構成	59
サポートされている OCR 言語	60
FAQ (よくある質問)	62

著作権

すべての権利は北京VIISANテクノロジー株式会社に帰属します。事前の書面による許可なく、いかなる形式または手段によっても資料のいかなる部分も複製することはできません。

商標

Windows は、米国およびその他の国における **Microsoft Corporation** の登録商標です。本書に記載されているその他のすべての製品は、それぞれの所有者の商標または登録商標です。

免責事項

- このユーザー マニュアルのスクリーンショットは **Windows 10** で作成されました。他の **Windows** システムを使用している場合、画面は多少異なりますが、機能は同じです。
- このソフトウェアの仕様およびこのユーザー マニュアルの内容は、予告なく変更されることがあります。実際のソフトウェアで行われた変更、エラー修正、または機能更新は、このユーザー マニュアルにタイムリーに更新されていない可能性があります。より正確な詳細については、実際のソフトウェア自体を参照してください。誤植、翻訳エラー、または既存のソフトウェアとの不一致がある場合は、できるだけ早く更新されます。

導入

VIISAN OfficeCam は、VIISAN のドキュメント カメラ スキャナー用に設計された強力なスキャン ソフトウェアです。名刺から書籍まで、さまざまなドキュメントをすばやくスキャンして、画像形式のファイルにすることができます。このソフトウェアは、写真、ドキュメント、書籍のスキャン、バーコード認識、ビデオ録画をサポートしています。スキャンしたすべての画像は、組み込みの OCR 機能を使用して、PDF または編集可能な Word、Excel、ePub、テキスト ファイルに変換できます。

さらに、VIISAN OfficeCam ソフトウェアを使用して書籍をスキャンすると、優れた結果を得ることができます。たとえば、湾曲したページを自動的に平らにしたり、スキャンした画像から指を削除したり、破損した文書の端を修復したり、テキストの方向に基づいてページを回転したり、書籍のページの両側を自動的に別々の画像に分割したりできます。

注記: このソフトウェアは通常、特定のモデル番号の専用 VIISAN ドキュメント カメラ スキャナーとともに配布されます。このソフトウェアは、目的のブック スキャナー ハードウェアを使用した場合にのみ、その強力な可能性を最大限に発揮できます。認定されていないブック スキャナーを使用すると、このソフトウェアの一部の機能が動作しない場合があります。

システム要件

このスキャナーのパフォーマンスを確保するには、次のハードウェア システム要件が必要です。

CPU	インテル® Core™ i5 またはそれ以上
ラム	最低 8GB RAM、16GB RAM を推奨します。
グラフィックプロセッサ	Iris Plus Graphics 以上のグラフィックカード
ハードディスク	プログラムのインストールと操作には 1G のディスク容量が必要です。ディスク容量が大きいほど、より多くの画像をスキャンできます。推奨されるストレージは 20G です。
オペレーティングシステム	Windows 7 / Windows 8.1 / ウィンドウズ 10 / ウィンドウズ 11
USB	USB ポート

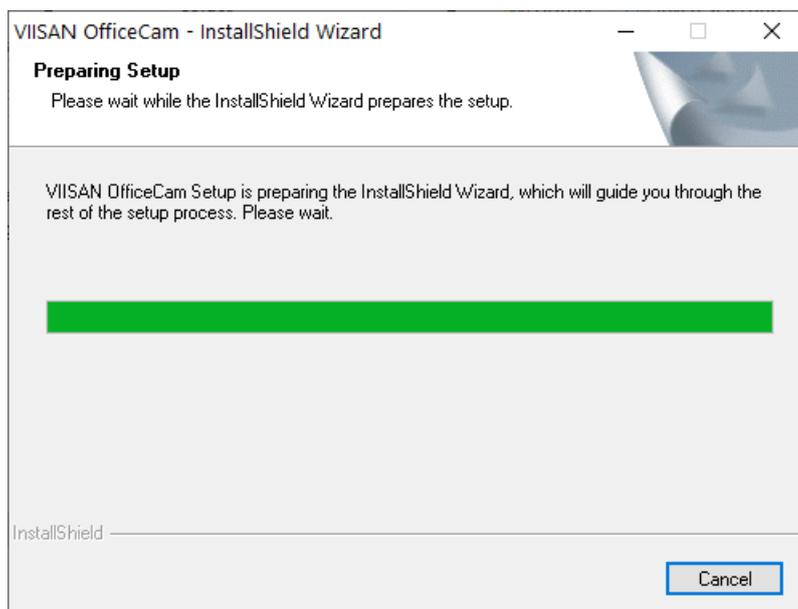
注記: システム要件と互換性は、オペレーティング システムや Windows からの更新プログラムに応じて、時間の経過とともに変化する可能性があります。

ソフトウェアのインストール

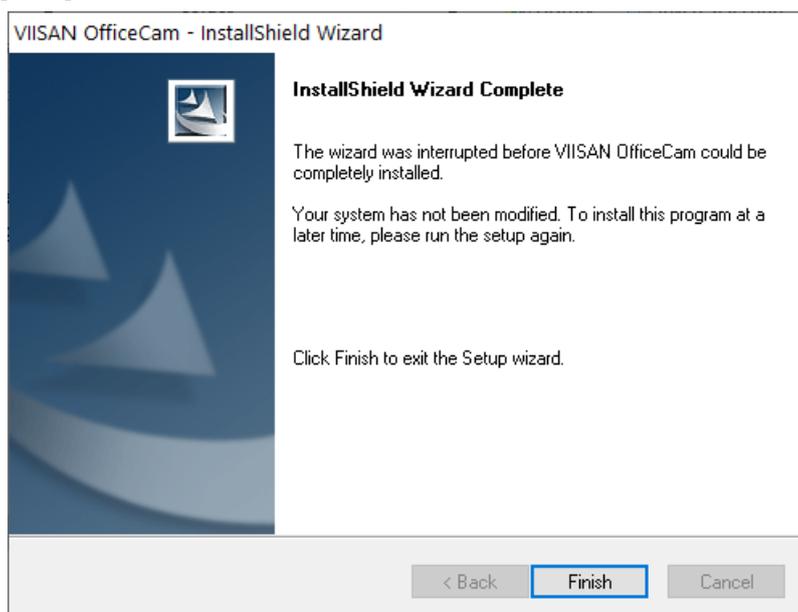
注意:このアプリケーション ソフトウェアをインストールする前に、システムで実行されているウイルス対策プログラムやセキュリティ ソフトウェアを閉じることをお勧めします。

ダウンロードしたファイルからこのソフトウェアをインストールする場合は、**setup.exe** ファイルをダブルクリックしてインストール プロセスを開始してください。

1. インストールプロセスが開始したら、画面の指示に従ってください。



2. [完了]をクリックしてインストールプログラムを終了します。

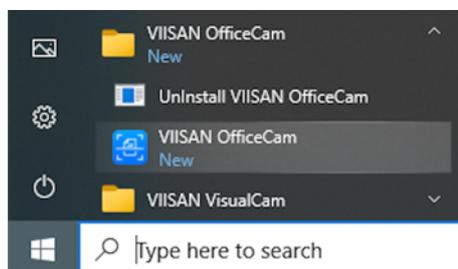


はじめる

- プログラムを起動するには、VIISAN をダブルクリックしてください。デスクトップの OfficeCam アイコンをクリックするか、Windows のプログラム リストから VIISAN OfficeCam を起動します。

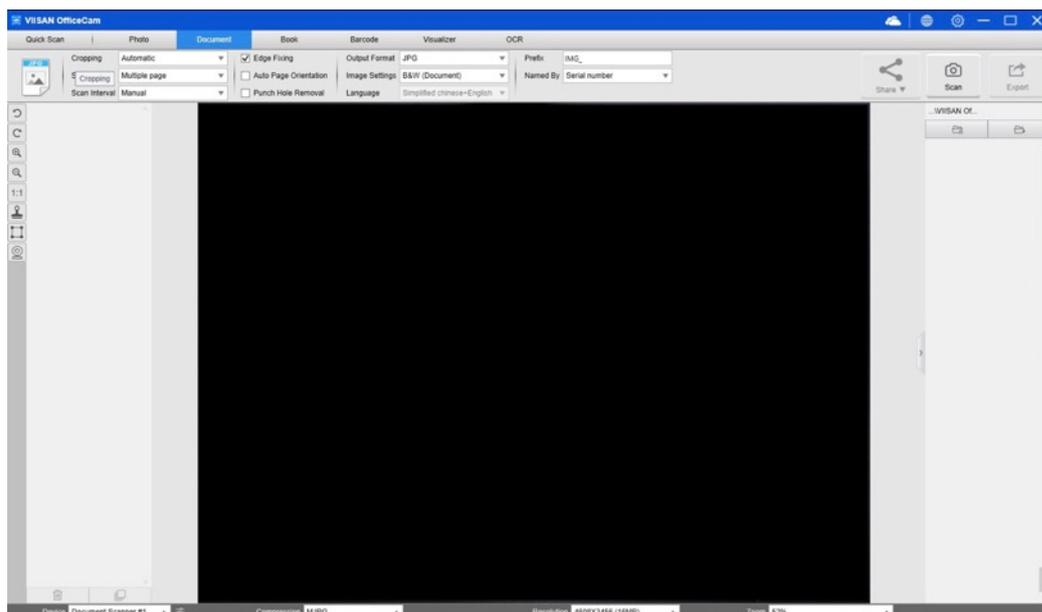


- Windows のスタート メニュー→すべてのプログラム> VIISAN OfficeCam フォルダー→ VIISAN OfficeCam をクリックします。



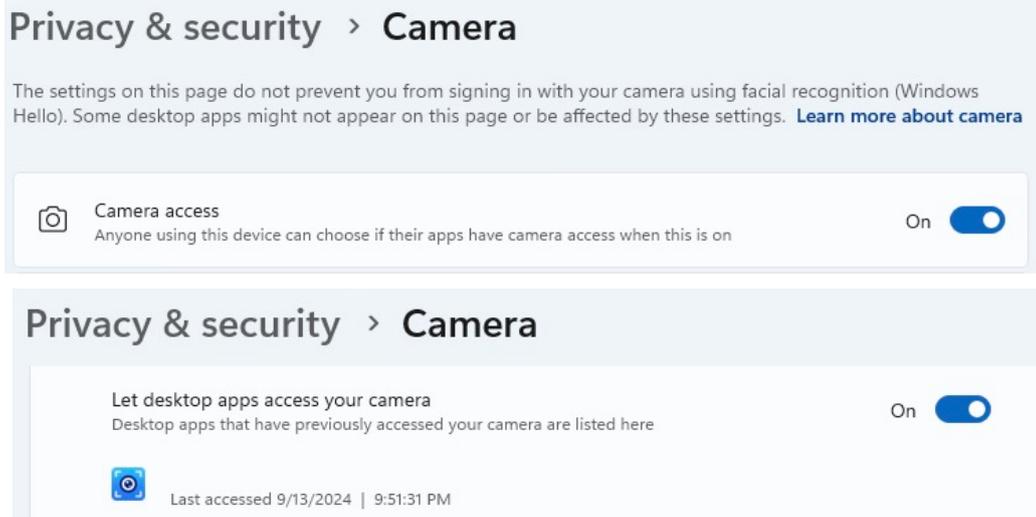
メインウィンドウ

ソフトウェアを起動すると、下図のようなメイン ウィンドウが表示されます。メインウィンドウの中央に、カメラ デバイスからのリアルタイムプレビュー ビデオが表示されます。

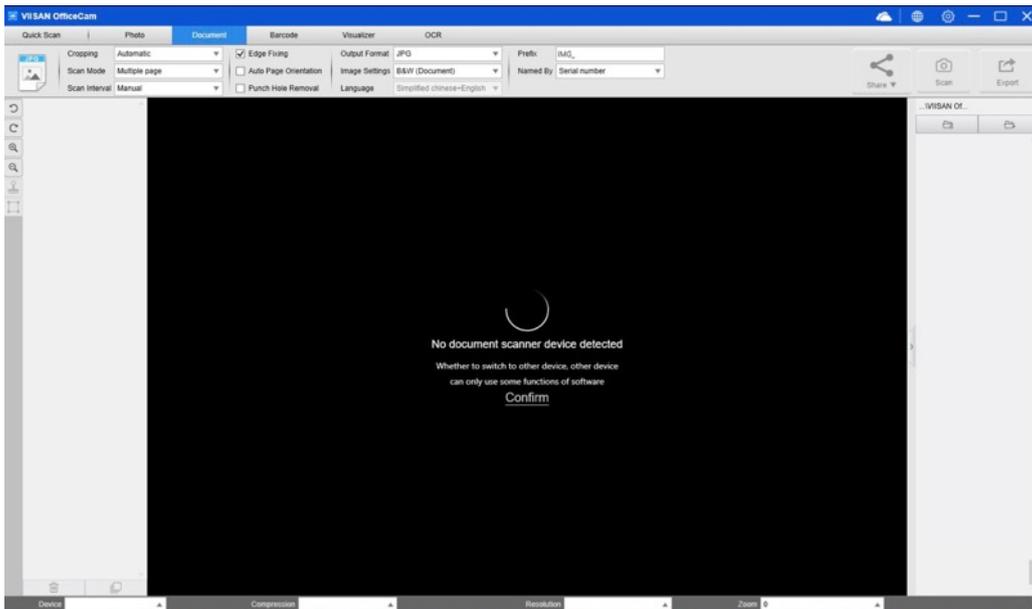


注意: カメラデバイスからのリアルタイムビデオプレビューが表示されず、以下のようにメインウィンドウに「[デバイスを検出中...]」というメッセージが表示された場合は、次の手順を確認してください。

- 1) Windows のプライバシーとセキュリティ設定で、OfficeCam アプリがカメラにアクセスするための権限を有効にしていることを確認してください。

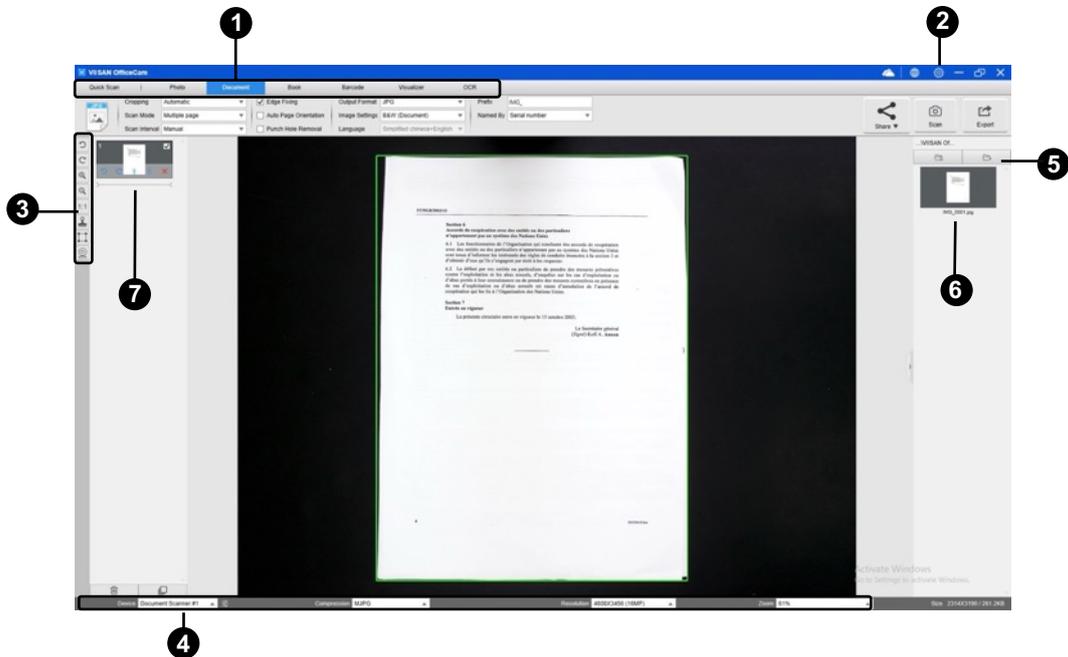


- 2) ハードウェアデバイスが USB ケーブルを介して PC に正しく接続されていることを確認してください。
- 3) カメラアームが展開されていることを確認してください。カメラアームが閉じていると、カメラが正常に機能していても、ビデオフィードが完全に黒く表示される場合があります。
- 4) USB ケーブルを別の USB ポートに接続するか、PC を再起動してみてください。

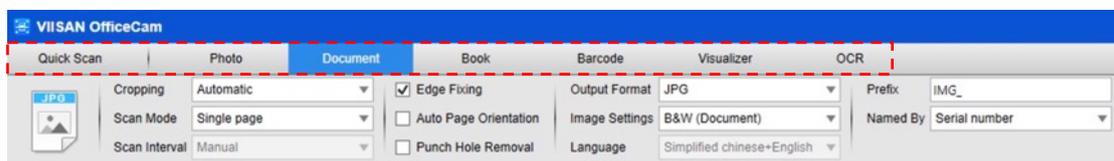


コントロールパネル

こちらは VIISAN OfficeCam のソフトウェア コントロール パネルです。以下のオプションを使用して設定を簡単に変更できます。

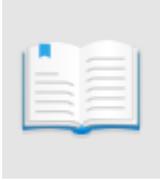


(1) 機能タブ



VIISAN OfficeCam ソフトウェアには、選択可能なさまざまなスキャン モジュールが用意されています。機能モードを選択するには、メニュー タブをクリックするだけです。

モード	アイコン	説明
クイックスキャン		クイックスキャン機能を使用すると、特定の機能を持つクイックスキャンボタンを設定できます。
写真		写真モード機能を使用すると、カメラ スキャナー デバイスを使用してスナップショットを撮影し、BMP、JPG、PNG、または TIFF ファイル形式で保存できます。
書類		ドキュメント モードは、ドキュメント、名刺、ID カード、またはあらゆる紙のシートをスキャンするために設計されています。この機能タブには、破損したドキュメントの端を修復したり、テキストの方向に基づいてページを回転したりするなど、強力な画像処理アルゴリズムが含まれています。JPG、PNG、

		BMP、TIFF などの画像形式に直接スキャンでき、スキャンしたファイルを編集可能な PDF、Word、テキスト、または Excel 形式に変換するための OCR もサポートされています。
本		ブックモードは、本や雑誌をスキャンするために使用されます。この機能には、強力な画像自動スキャン、湾曲したページの平坦化、指紋画像の消去、背景の浄化、ページの分割などの自動スキャンなどの処理。 (注:ブックスキャンモードは、外部シャッターボタンが接続されていることが検出された場合にのみ有効になります。)
バーコード		バーコードモードは、バーコードまたは QR コードをスキャンして認識し、結果を JPEG/テキスト/Excel/PDF に保存するためのものです。
ビジュアルライザー		ビジュアルライザー機能を使用すると、ビデオチュートリアルを録画したり、プロジェクターを接続してラップトップの画面を投影したり、会議中に組み込みのホワイトボードツール機能を使用したりできます。
OCR		OCR 機能を使用すると、スキャンした画像を一括して検索可能な PDF または編集可能な Word、Excel、テキスト形式に変換できます。130 を超えるさまざまな言語をサポートしています。

注記:

- 1) これらの各機能モードには、異なる機能オプションと設定があります。
 - 2) これらの各機能モードには、独自のファイル保存ディレクトリがあります。
- たとえば、ドキュメントモードでは、画像をさまざまなファイルディレクトリにスキャンできます。

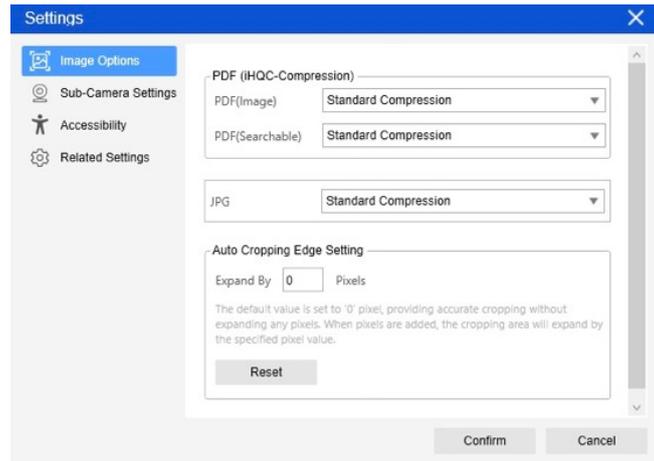
(2) 設定

メインウィンドウの上部には、2つのコントロールボタンがあります。

ボタン	説明	注記
	クラウドストレージ	OneDrive および Dropbox クラウドドライブアカウントを設定します。
	言語	ソフトウェア UI の言語設定



設定



設定メニュー:設定メニューには、次の操作を実行できる 4 つのタブがあります。

- **画像オプション:** PDF または JPG の圧縮設定を調整し、自動トリミング設定を変更して、スキャンした画像の端を管理します。
- **サブカメラ設定:**サブカメラ画像を結合する場所を選択します。
- **アクセシビリティ:**ツールチップを有効にするか、画面の読み取り用のアクセシビリティ機能を有効にします。
- **関連設定:**カメラのスリープ時間を設定し、電子メールクライアントを構成します。

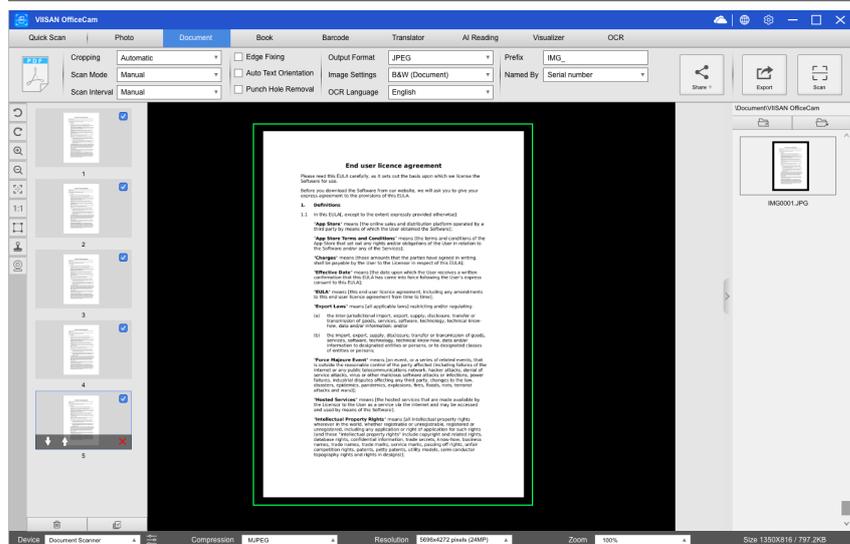
ヘルプ:オンライン サポート センターに接続します。

バージョン情報:ソフトウェア情報を表示します。

ログのエクスポート:ログ ファイルをエクスポートします。

画像設定:

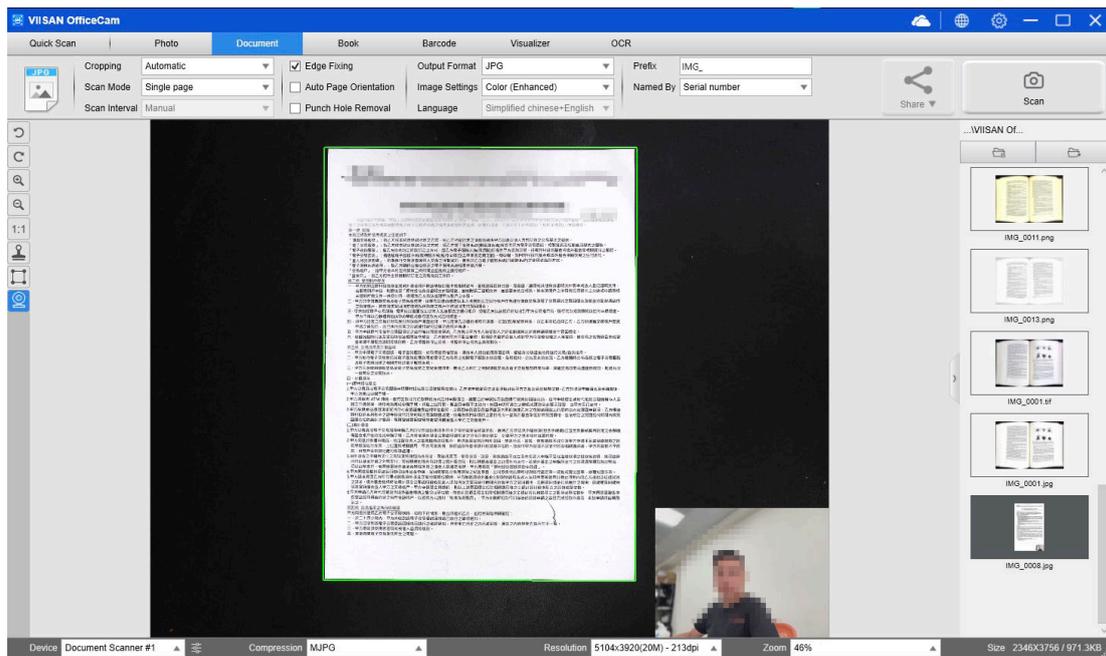
画像オプションタブでは、PDF と JPG の圧縮設定を調整できます。また、0 ～ 500 のピクセル値を入力して、自動トリミング機能を設定することもできます。デフォルト値は「0」ピクセルに設定されており、ピクセルを拡大することなく正確にトリミングできます。ピクセル値を増やすと、トリミング領域が指定した量だけ拡大します。値を 0 にリセットするには、「リセット」ボタンを押します。



自動トリミングエッジ設定例	
0 ピクセル拡大 (デフォルト)	20 ピクセル拡大

サブカメラ設定:

画像サブカメラ設定タブでは、サブカメラ画像を2台目のカメラまたはウェブカメラとマージする場所を選択できます（注：サブカメラの合成は、単一シートのスキャン中のみサポートされています。）



画像サブカメラ設定例

マージなし

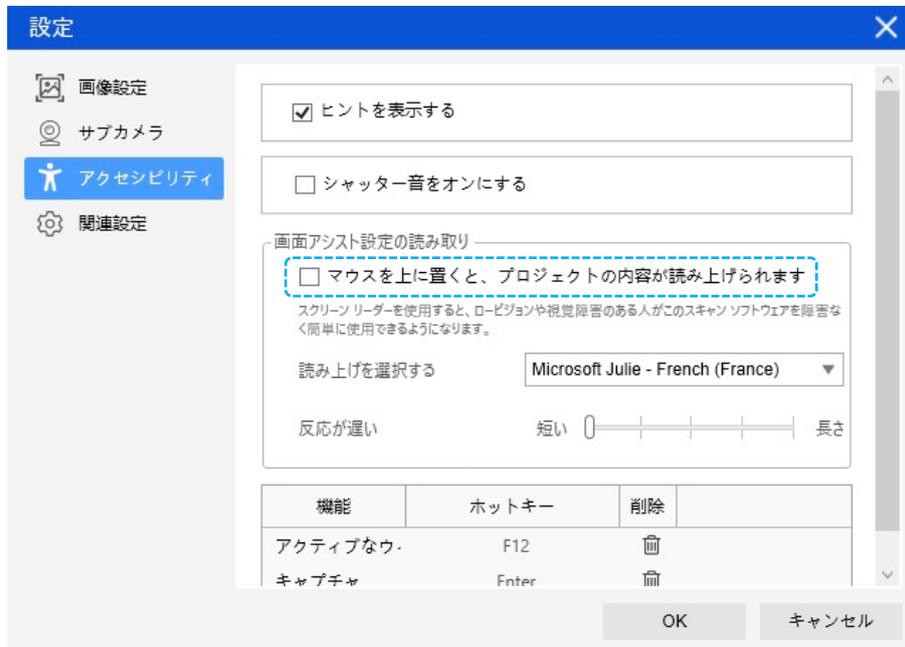


サブカメラ画像を結合



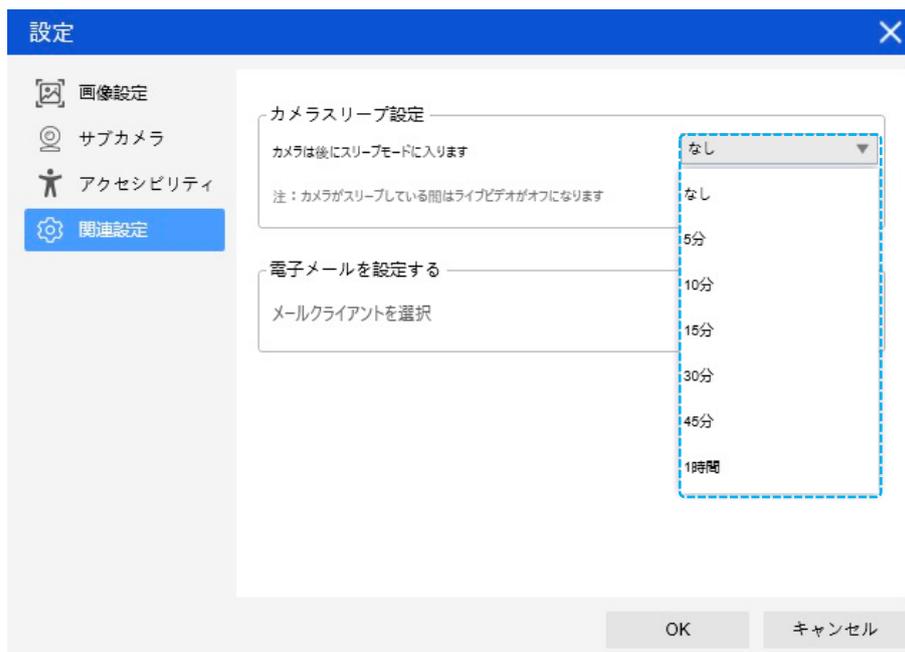
アクセシビリティ:

[アクセシビリティ] タブでは、ツールヒントを有効にしたり、キャプチャ サウンドのオン/オフを切り替えたり、ホットキーを設定したりできます。さらに、スクリーンリーダー機能を有効にして、視力の弱い人や視覚に障害のある人がスキャン ソフトウェアをより簡単に操作できるようにすることもできます。



関連設定:

[関連設定] タブでは、カメラのスリープ時間を 5、10、15、30、45 分、または 1 時間に設定して電力を節約したり、電子メールの添付ファイルを共有するように電子メール クライアントを設定したりできます。



(3) ツールバー

左側のツールバーには、多くの便利なコントロール ツールがあります。

ボタン	説明	注記
	左に 90 度回転	
	右に 90 度回転	
	ズームアウト	
	ズームイン	
	画面に合わせる / 1:1 ディスプレイ	
	透かし	画像に透かしを追加する、 (注: 一部の機能タブでのみ使用可能)
	手動トリミング	スキャン領域の手動トリミング
	ビデオフィルター	ビデオフィルター効果でプレビューウィンドウを切り替える (注: この機能は写真モードおよびその他の特定のモードで使用できます。)
	集中	トリガーされたオートフォーカスアクションによるオートフォーカス画像 (注意: この機能は、AF レンズ機能をサポートするドキュメントカメラでのみ使用できます。)
	ウェブカメラ	ウェブカメラが接続されていることが検出された場合にのみ使用可能
	レーザースイッチ	レーザーアシストのオン/オフ (注: この機能は、レーザーアシスト機能をサポートするデバイスでのみ有効になります)
	A3 /A4 スイッチ	A3 と A4 のレンズを切り替える (注: この機能はデュアルレンズ機能をサポートするデバイスでのみ有効になります)

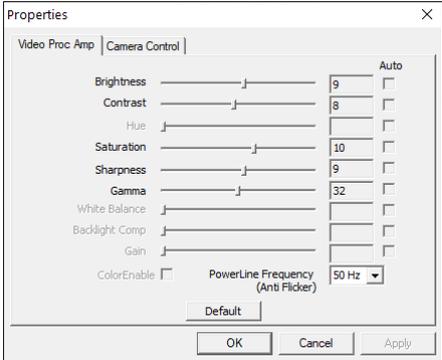
注記:

「フォーカス」ボタンは、オートフォーカス機能をサポートできるブックスキャ

ナをお持ちの場合のみ表示されます。このボタンをクリックすると、ユーザーは手動でカメラを起動してレンズのフォーカスを自動的に再調整できます。

(4) デバイス設定

メイン ウィンドウの下部には、カメラ デバイスのいくつかの制御設定があります。

機能	説明
デバイス	カメラデバイスを選択します。
ビデオ設定	ビデオ設定では、デバイスの明るさ、コントラスト、彩度、シャープネス、ガンマを調整できます。 
圧縮	カメラデバイスのビデオ圧縮を選択します。
解決	カメラデバイスの解像度を選択します。
ズームイン/ズームアウト	ウィンドウを拡大および縮小します。

注記:

- [フォーマット] オプションでは、通常、MJPEG または YUY2 圧縮ビデオ形式の 2 つの選択肢があります。MJPEG は圧縮ビデオ形式であり、これを選択すると、YUY2 形式と比較してビデオ フレーム レートが高くなります。
- [解像度] オプションでは、高い解像度を選択すると、ビデオのフレーム レートが低下します。静止画像をキャプチャしたり、ドキュメントをスキャンしたりする場合は、利用可能な最高の解像度を選択してください。このデバイスをビジュアル プレゼンターとして使用する場合は、低い解像度を選択すると、よりスムーズなビデオ体験が得られる場合があります。

(5) ファイル保存パス設定

メイン ウィンドウの右側には、ファイルを保存するディレクトリを設定するためのオプションがあります。

ボタン	説明
選択	ファイルの保存先を選択
開ける	現在のファイルの場所を開く

注記:

- 各機能モードには独自のファイル保存先があり、例えば、ユーザーは保存先を別

の保存先に設定したり変更したりできます。

- 各機能モードにはそれぞれ個別のファイル保存先がありますが、このソフトウェアをインストールすると、すべての機能モードのデフォルトのファイル保存ディレクトリの保存先は同じになります。

(6) ファイルの比較と変換の設定

メイン ウィンドウの右側にあるファイル取得列に表示されている画像ファイルを右クリックすると、次のオプションが表示されます。

右クリックオプション	説明
開ける	画像ファイルを開く
コピー	ファイルをコピーする
名前を変更	ファイル名を変更する
消去	ファイルを削除する
比較する	1つのウィンドウで複数の画像を比較する
PDF に変換	複数の画像ファイルを1つのPDFファイルに変換または結合します
TIF に変換する	複数の画像ファイルを1つのTIFファイルに変換または結合する
テキストに変換	複数の画像ファイルを1つのテキストファイルに変換または結合する
Word に変換	複数の画像ファイルを1つのWordファイルに変換または結合する
Excel に変換する	複数の画像ファイルを1つのExcelファイルに変換または結合する
EPUB に変換する	複数の画像ファイルを1つのEPUBファイルに変換または結合する
メール	画像ファイルをメールの添付ファイルとして送信する
印刷	画像ファイルをプリンターに送信する
Dropbox にアップロード	スキャンしたファイルを Dropbox ストレージにアップロードする
OneDrive にアップロード	スキャンしたファイルを OneDrive ストレージにアップロードする
財産	プロパティウィンドウを表示する

注記:

1. 「比較」および「変換」機能は、1つまたは複数の画像ファイルに同時に適用できます。ユーザーは、キーボードの「Shift キー」または「Ctrl キー」を使用して、複数の画像ファイルを選択できます。
2. 「電子メール」機能を使用する場合は、コンピュータに Microsoft Outlook などの電子メール ソフトウェアがインストールされていることを確認してください。

(7) プレビューウィンドウ

左側のプレビュー ウィンドウでは、各サムネイル画像に表示される次のツールを使用して、スキャンした画像を回転したり、画像の順序を変更したり、削除したりできます。

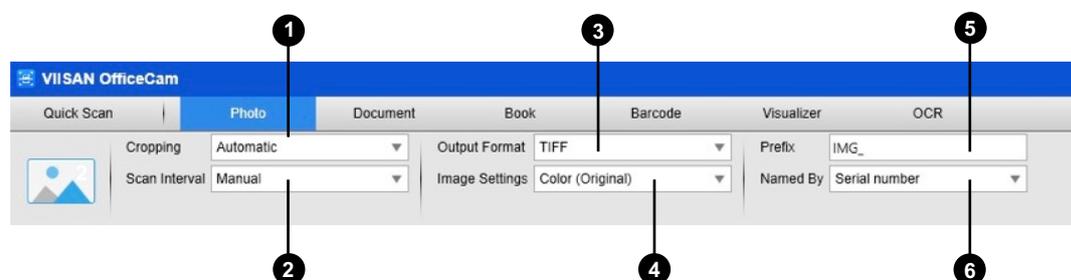
サムネイル画像をダブルクリックして、ドキュメント ページ エディター モードに入ることもできます。

	ボタン	説明
		左に 90 度回転
		右に 90 度回転
		画像を上移動
		画像を下移動する
		画像を削除

注意:左側のプレビュー ウィンドウは、スキャン モード設定が「複数の画像」に設定されている場合にのみ使用できます。

写真モード設定

VIISAN OfficeCam ソフトウェアはさまざまな強力なスキャン機能を提供し、各モードではカスタマイズ可能なさまざまな設定が提供されます。たとえば、[写真]モードでは、次の設定を調整してスキャンを最適化できます。

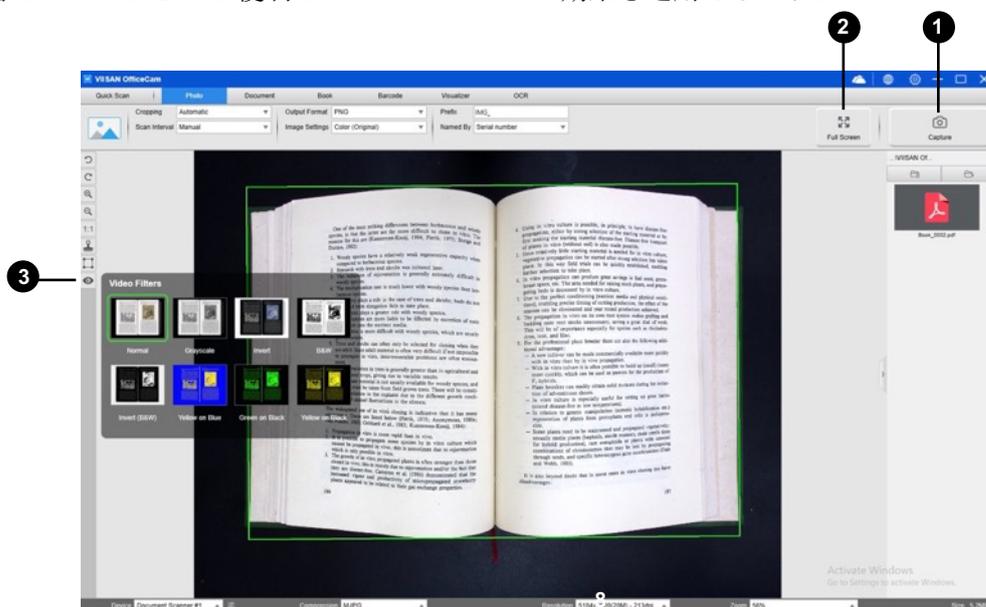


アイテム	機能設定	設定オプション	説明
1	クロッピング	自動	1枚の画像の自動トリミング
		自動(複数)	複数の画像の自動トリミング
		スキャンパッドなしで切り取る	スキャンマットを使用せずに単一の画像を自動的にトリミングします。
		スキャンパッドなしで切り取る(複数)	スキャンマットを使用せずに複数の画像を自動的にトリミングします。
		自己定義	単一オブジェクトの手動切り抜き
		トリミングなし	切り取らずにスキャン
2	スキャン間隔	マニュアル	[キャプチャ]ボタンをクリックして手動でスキャンする
		自動	カメラがページをめくると自動的にスキャンします
		繰り返し(5秒)	5秒で自動スキャン カウントダウン
		繰り返し(7秒)	7秒のカウントダウンによる自動スキャン
3	出力形式	BMP	BMP ファイルとして保存
		画像	JPEG ファイルとして保存
		PNG	PNG ファイルとして保存
		TIFF	TIFF ファイルとして保存
4	画像設定	カラー(オリジナル)	元の色で画像を出力
		カラー(強化)	色彩強調された出力画像
		クールドブルー	クールなブルートーン効果の出力画像を生成します
		グレースケール	グレースケールで画像を出力
		モザイク	画像の選択領域にモザイク効果を適用し、指定されたセクションをピクセル化します。

		ネガティブ	出力画像は画像にビンテージトーンを加え、暖かさと懐かしさを感じさせます。
		懐かしい	出力画像にビンテージトーンを適用し、クラシックでノスタルジックな雰囲気を与えます。
		絵画的な	伝統的な絵画のスタイルを模倣したブラシストローク効果のある画像を作成します。
		スケッチ	鉛筆で描いたスケッチ、エッジとアウトラインスタイルを強調した画像を作成します。
10	プレフィックス	ファイル名にプレフィックスを追加する	
11	名前の付け方	シリアル	シリアル番号による名前
		日付と時刻	日時による名前

写真モードを使用したスキャン

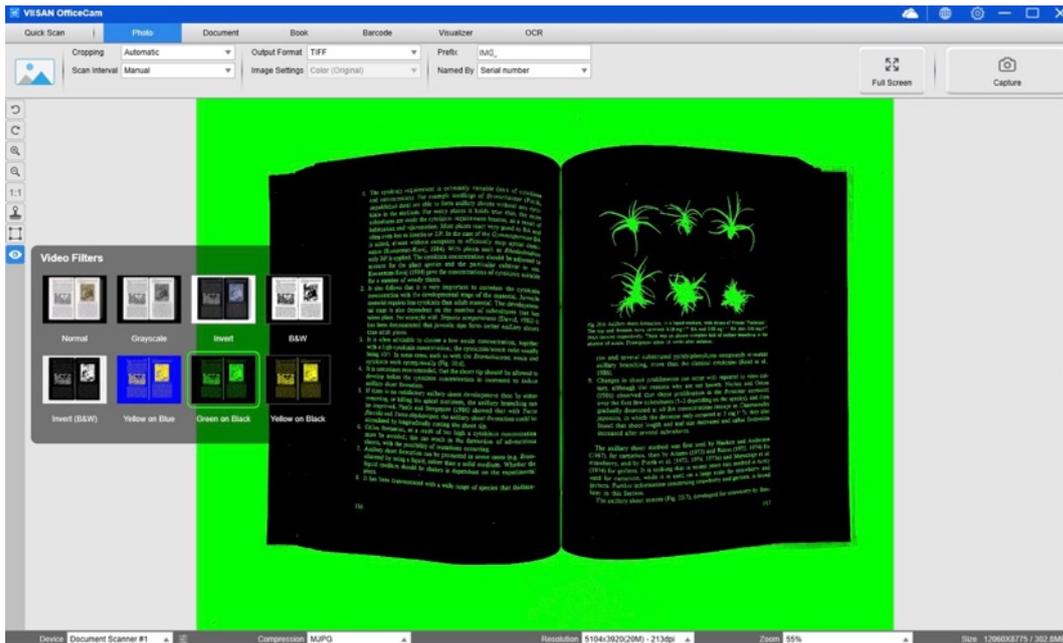
写真モードでは、写真、カード、または紙の資料のスナップショットを JPG、PNG、BMP、および TIF 形式でキャプチャできます。さらに、プレビュー ウィンドウを切り替えて、さまざまな便利なビデオ フィルター効果を適用できます。



アイテム	特徴	説明
1	捕獲	現在のトリミングで画像をキャプチャしてエクスポートします。
2	全画面表示	ユーザー インターフェイスをフル スクリーン モードにします。
3	ビデオフィルター	ビデオ フィルター効果を適用しながらプレビュー ウィンドウを切り替えます。

ビデオフィルターを適用する

ビデオ フィルター機能は、視力の弱いユーザーの視認性を高めるのに役立ちます。フィルター設定には、反転、白黒、反転 (白黒)、青地に黄色、黒地に緑、黒地に黄色のオプションがあります。



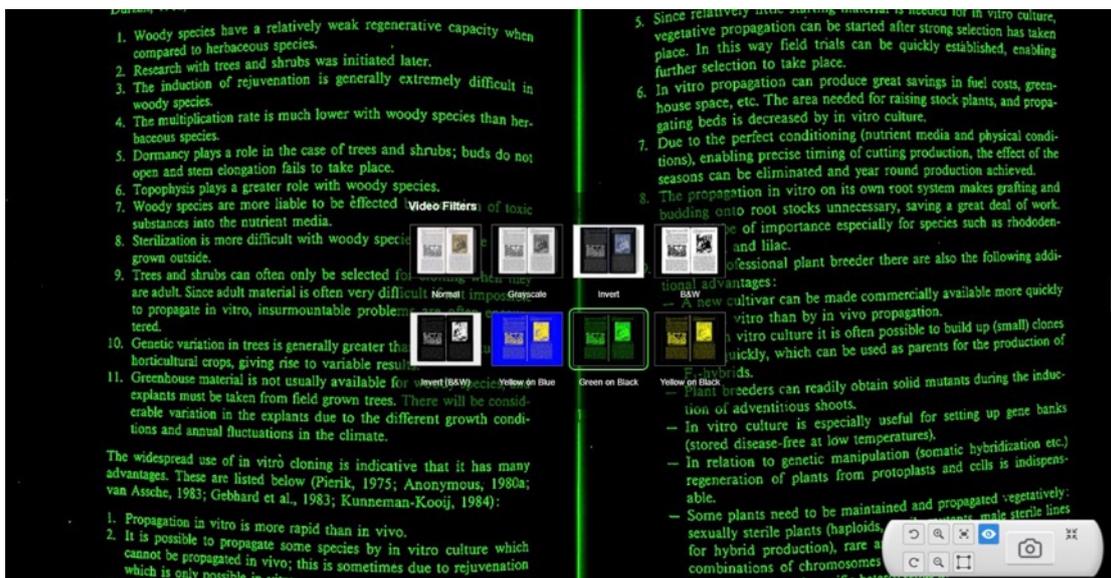
注記:

1. フィルターを適用すると、プレビュー ウィンドウがすぐに変更され、現在選択されているフィルター効果が反映され、キャプチャされた出力画像もこのフィルター効果に従います。
2. ビデオ フィルターを適用している間、「画像設定」オプションは無効になり、キャプチャされたすべての出力画像にこのフィルター効果が適用されます。

全画面モードに入る

写真モードでは、「フルスクリーン」ボタンをクリックすると、より広い表示領域でフルスクリーンモードに入ることができます 。フルスクリーンモードを終了するには、

 もう一度ボタンを押します。



ドキュメントモード設定

VIISAN OfficeCam ソフトウェアはさまざまな強力なスキャン機能を提供し、各モードではカスタマイズ可能なさまざまな設定が提供されます。

たとえば、[ドキュメント]モードでは、次の設定を調整してスキャンを最適化できます。



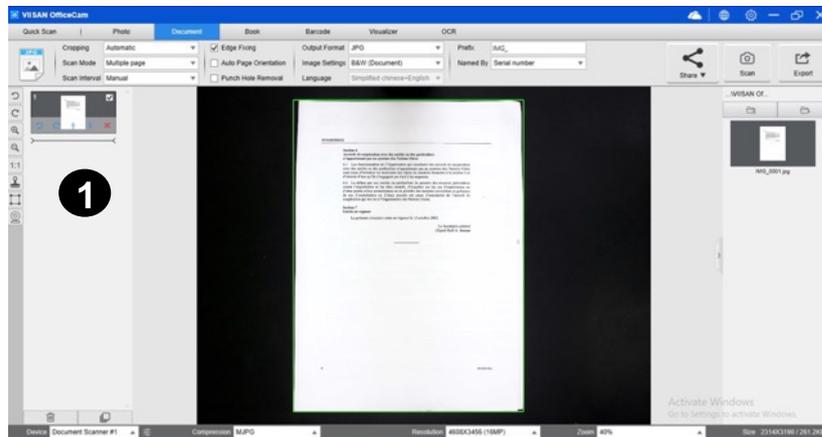
アイテム	機能設定	設定オプション	説明
1	クロッピング	自動	1枚の画像の自動トリミング
		自動(複数)	複数の画像の自動トリミング
		スキャンパッドなしで切り取る	スキャンマットを使用せずに単一の画像を自動的にトリミングします。
		スキャンパッドなしで切り取る(複数)	スキャンマットを使用せずに複数の画像を自動的にトリミングします。
		自己定義	単一オブジェクトの手動切り抜き
		トリミングなし	切り取らずにスキャン
2	スキャンモード	単一ページ	スキャン 文書の単一ページ
		複数ページ	連続スキャンを使用してドキュメントの複数ページをスキャンします
		水平方向に結合	文書の両面を左側と右側を結合してスキャンします
		垂直に結合	書類の両面を上下を合わせてスキャンする
		IDカードをスキャン	IDカードの両面を上下を合わせてスキャンします
3	スキャン間隔	マニュアル	[スキャン]ボタンをクリックして手動でスキャンする
		自動	カメラがページをめくると自動的にスキャンします
		繰り返し(5秒)	5秒のカウントダウンによる自動スキャン
		繰り返し(7秒)	7秒のカウントダウンによる自動スキャン
4	エッジ固定		ドキュメントを自動的に切り取り、破損した端を修復します
5	自動ページ回転		テキストの方向に基づいてページを自動的に回転します

6	パンチ穴の除去	<p>原稿の端にある丸いパンチ穴を除去します。端にあるパンチ穴は原稿に最も近い色に置き換えられます。</p> <p>注意:原稿が斜めに給紙された場合、またはパンチ穴が文書の端に沿っていない場合、パンチ穴が削除されないことがあります。</p> <p>注意:パンチ穴の形状が円形でない場合は削除できません。</p> <p>注意:パンチ穴がテキスト、線、またはグラフィックと重なる場合、パンチ穴は削除されないことがあります。</p>																										
7	出力形式	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="531 647 791 689">BMP</td> <td data-bbox="791 647 1311 689">BMP ファイルとして保存</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 689 791 732">画像</td> <td data-bbox="791 689 1311 732">JPEG ファイルとして保存</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 732 791 775">PNG</td> <td data-bbox="791 732 1311 775">PNG ファイルとして保存</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 775 791 817">TFF</td> <td data-bbox="791 775 1311 817">TIFF ファイルとして保存</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 817 791 860">TFF (複数)</td> <td data-bbox="791 817 1311 860">複数ページの TIFF ファイルとして保存</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 860 791 902">PDF(画像)</td> <td data-bbox="791 860 1311 902">画像ベースの PDF ファイルとして保存</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 902 791 945">PDF(検索可能)</td> <td data-bbox="791 902 1311 945">画像を検索可能な PDF ファイルに変換する</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 945 791 1041">PDF(テキスト)</td> <td data-bbox="791 945 1311 1041">編集可能な形式に変換する テキスト PDF ファイル</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1041 791 1084">文章</td> <td data-bbox="791 1041 1311 1084">画像を編集可能なテキストファイルに変換する</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1084 791 1126">言葉</td> <td data-bbox="791 1084 1311 1126">画像を編集可能な Word ファイルに変換する</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1126 791 1169">エクセル</td> <td data-bbox="791 1126 1311 1169">画像を編集可能な Excel ファイルに変換する</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1169 791 1384">MP3 (テキスト読み上げ)</td> <td data-bbox="791 1169 1311 1384">ドキュメントのテキストを MP3 オーディオファイルに変換します。 注意:この機能は特定のモデルでのみ有効になります。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1384 791 1547">WAV (テキスト読み上げ)</td> <td data-bbox="791 1384 1311 1547">ドキュメントのテキストを WAV オーディオファイルに変換します。 注意:この機能は特定のモデルでのみ有効になります。</td> </tr> </table>	BMP	BMP ファイルとして保存	画像	JPEG ファイルとして保存	PNG	PNG ファイルとして保存	TFF	TIFF ファイルとして保存	TFF (複数)	複数ページの TIFF ファイルとして保存	PDF(画像)	画像ベースの PDF ファイルとして保存	PDF(検索可能)	画像を検索可能な PDF ファイルに変換する	PDF(テキスト)	編集可能な形式に変換する テキスト PDF ファイル	文章	画像を編集可能なテキストファイルに変換する	言葉	画像を編集可能な Word ファイルに変換する	エクセル	画像を編集可能な Excel ファイルに変換する	MP3 (テキスト読み上げ)	ドキュメントのテキストを MP3 オーディオファイルに変換します。 注意: この機能は特定のモデルでのみ有効になります。	WAV (テキスト読み上げ)	ドキュメントのテキストを WAV オーディオファイルに変換します。 注意: この機能は特定のモデルでのみ有効になります。
BMP	BMP ファイルとして保存																											
画像	JPEG ファイルとして保存																											
PNG	PNG ファイルとして保存																											
TFF	TIFF ファイルとして保存																											
TFF (複数)	複数ページの TIFF ファイルとして保存																											
PDF(画像)	画像ベースの PDF ファイルとして保存																											
PDF(検索可能)	画像を検索可能な PDF ファイルに変換する																											
PDF(テキスト)	編集可能な形式に変換する テキスト PDF ファイル																											
文章	画像を編集可能なテキストファイルに変換する																											
言葉	画像を編集可能な Word ファイルに変換する																											
エクセル	画像を編集可能な Excel ファイルに変換する																											
MP3 (テキスト読み上げ)	ドキュメントのテキストを MP3 オーディオファイルに変換します。 注意: この機能は特定のモデルでのみ有効になります。																											
WAV (テキスト読み上げ)	ドキュメントのテキストを WAV オーディオファイルに変換します。 注意: この機能は特定のモデルでのみ有効になります。																											
8	画像設定	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="531 1547 791 1630">カラー (オリジナル)</td> <td data-bbox="791 1547 1311 1630">元の色で画像を出力</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1630 791 1673">カラー (強化)</td> <td data-bbox="791 1630 1311 1673">色彩強調された出力画像</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1673 791 1715">グレースケール</td> <td data-bbox="791 1673 1311 1715">グレースケールで画像を出力</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1715 791 1758">白黒 (文書)</td> <td data-bbox="791 1715 1311 1758">出力画像は黒で、白と白くなる背景</td> </tr> <tr> <td data-bbox="531 1758 791 1895">白黒 (赤スタンプ)</td> <td data-bbox="791 1758 1311 1895">出力画像は黒で、白と赤のスタンプはそのままに</td> </tr> </table>	カラー (オリジナル)	元の色で画像を出力	カラー (強化)	色彩強調された出力画像	グレースケール	グレースケールで画像を出力	白黒 (文書)	出力画像は黒で、白と白くなる背景	白黒 (赤スタンプ)	出力画像は黒で、白と赤のスタンプはそのままに																
カラー (オリジナル)	元の色で画像を出力																											
カラー (強化)	色彩強調された出力画像																											
グレースケール	グレースケールで画像を出力																											
白黒 (文書)	出力画像は黒で、白と白くなる背景																											
白黒 (赤スタンプ)	出力画像は黒で、白と赤のスタンプはそのままに																											
9	言語	<p>OCR 言語を選択</p> <p>注意: テキスト認識を実行するには、ドロップダウンメニューから元のテキストの正しい言語を選択してください。</p>																										

10	プレフィックス	ファイル名にプレフィックスを追加する	
11	名前の付け方	シリアル	シリアル番号による名前
		日付と時刻	日時による名前

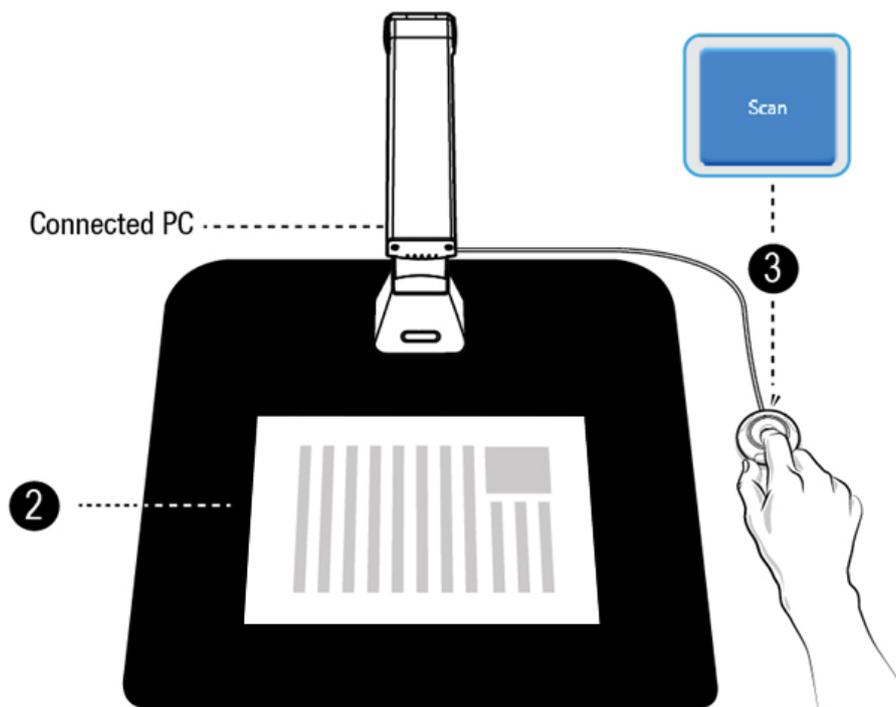
ドキュメントモードを使用したスキャン

- 1) 文書資料をスキャンするには、上部の機能タブをクリックして[文書]モードにし、必要に応じてこのオプションメニューで原稿の設定を行ってください。

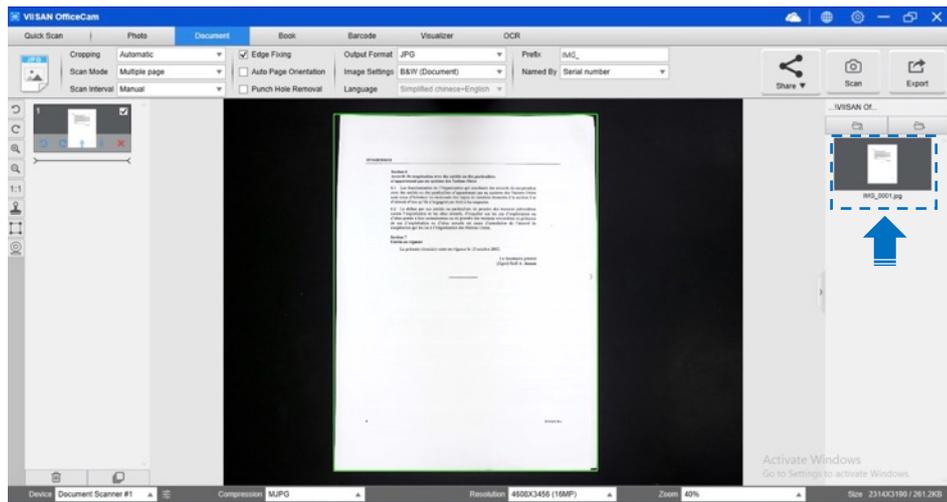


- 2) スキャンマットの中央に、文書を表を上にして置きます。
- 3) トリミングを[自動]に設定し、スキャンソフトウェアの右上隅にある[スキャン]ボタンをクリックして画像をスキャンします。また、外部シャッターボタンを押してスキャンを開始することもできます。

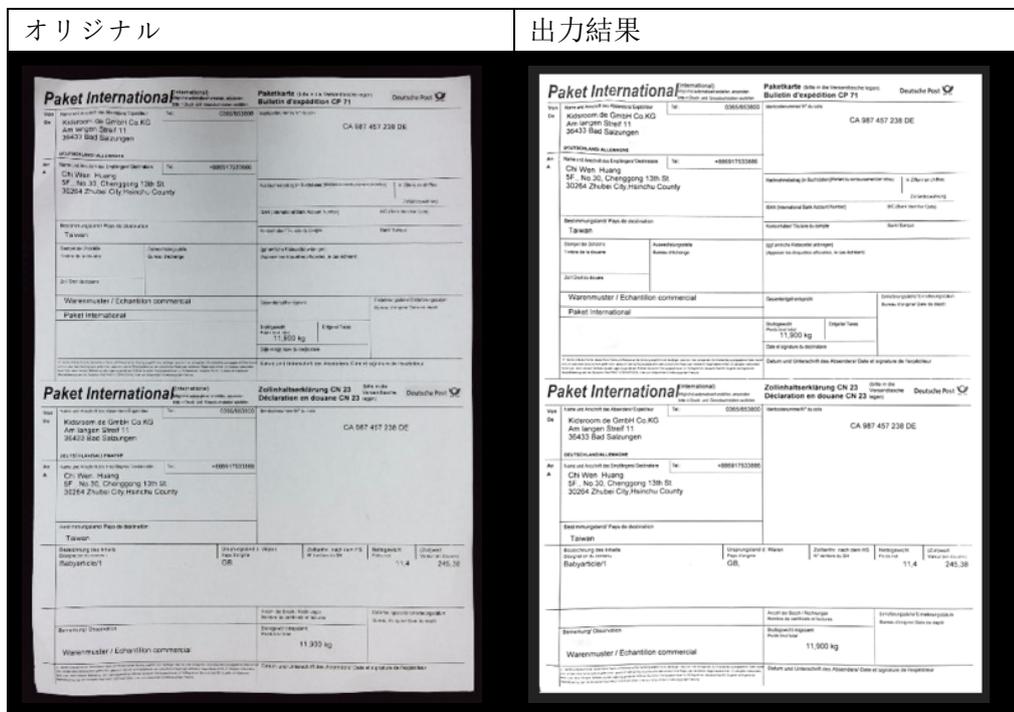
注意: 追加のページのスキャンを続行するには、[スキャン]ボタンをクリックし、この手順を繰り返して追加の画像をスキャンします。



スキャンとエクスポートが完了すると、スキャンされたサムネイルが出力リストに表示されます。サムネイル画像をダブルクリックすると、スキャン結果を表示できます。



以下は、白黒（ドキュメント）モードでのスキャンの例です。



手動トリミング

このソフトウェアを使用すると、最終画像をスキャンする前に複数の領域を手動で切り取ることができます。切り取り枠を調整するには、次の手順に従います。

- 1) トリミングモードを「自己定義」に設定します。
- 2) マウスの左ボタンをクリックして、スキャンする領域を手動で選択します。

トリミング枠の端をクリックしてドラッグし、サイズを調整します。

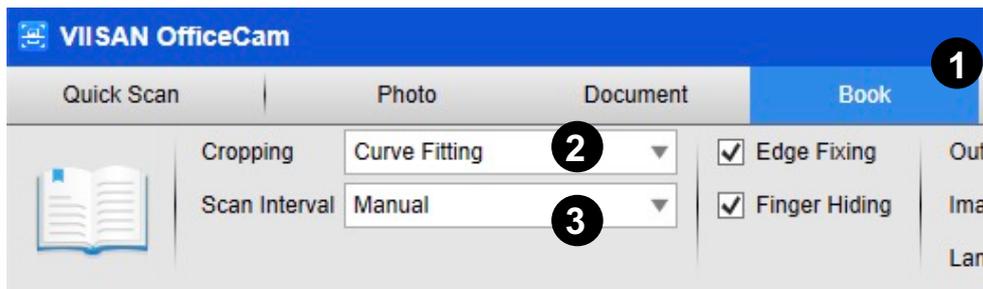


- 3) 切り抜き枠内でカーソルを移動します（カーソルもそれに応じて変化します）。カーソルをクリックしてドラッグし、トリミング フレーム全体を目的の領域に再配置します。

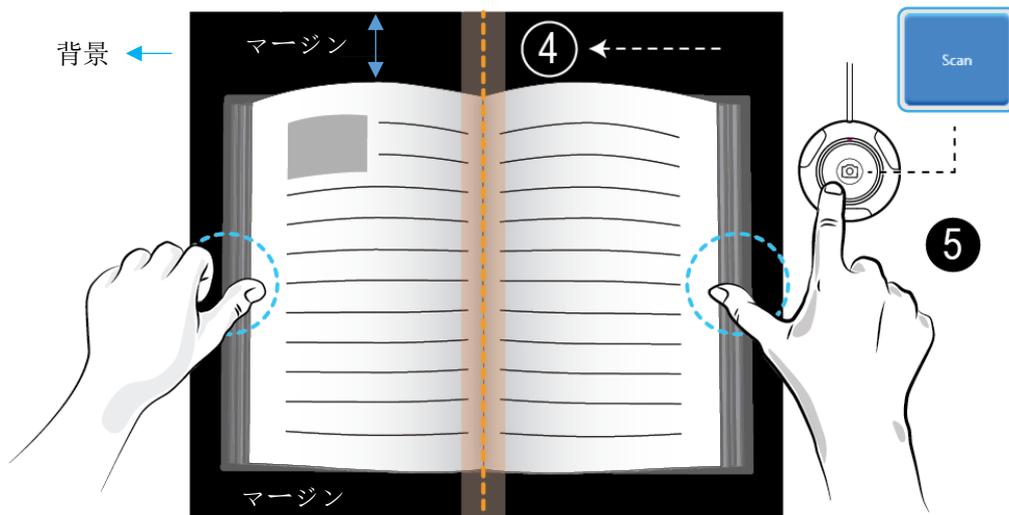


ブックモードを使用してスキャンする

1. 本や小冊子をスキャンするには、上部の機能タブを[本]モードに設定します。
2. 本の厚さに応じて、トリミングのドロップダウンメニューから「カーブフィッティング」または「ストレートフィッティング」でスキャンを選択します。
3. スキャンを設定する 間隔を「手動」に設定します。「指を隠す」機能をチェックします。（必要な場合）



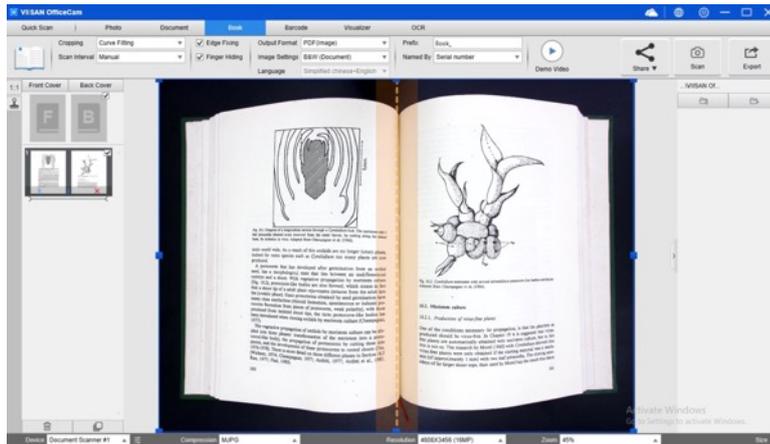
4. 開いた本を黒いスキャンマットの上に表を上にして置き、開いた本の中央を画面中のオレンジ色の縦線に合わせます。
5. 開いた本の両側に指を押し当て、[スキャン] ボタンを押して、下図のようにスキャンを実行します。



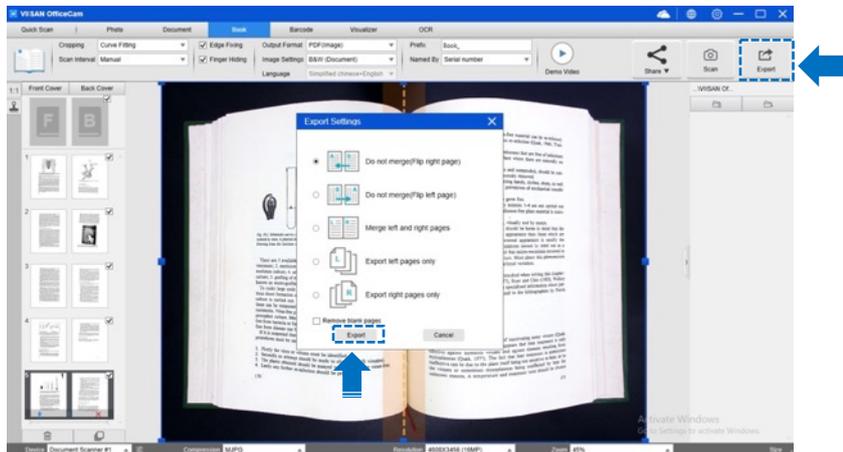
注記:

1. 背景の余白が非常に狭いと、ページ平坦化アルゴリズムのパフォーマンスに影響するため、本は背景の上部と下部に十分な余白スペースを残してスキャン領域内に配置する必要があります。
2. ブックスキャン モードは、外部シャッター ボタンが接続されていることが検出された場合にのみ有効になります。

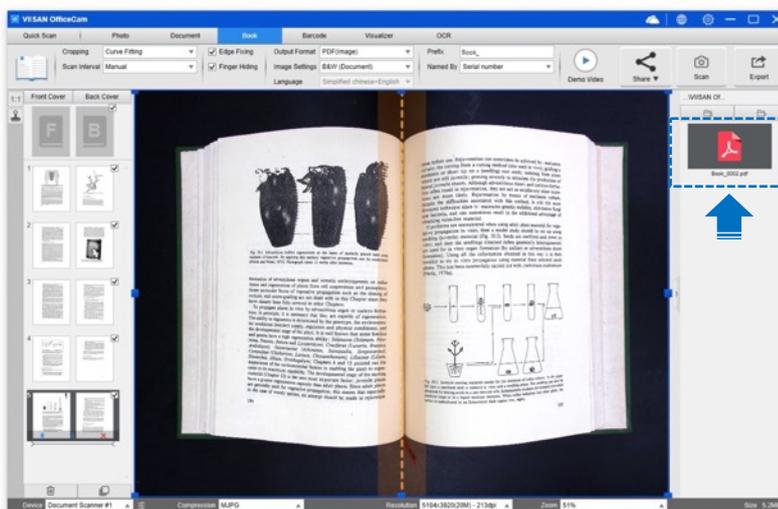
1. スキャン後、ソフトウェアは自動的に湾曲したページを平らにし、2つの別々の画像に分割して、左側のプレビュー ウィンドウに表示します。



2. 右上隅の[エクスポート]ボタンを押してエクスポート設定メニューを開きます。
3. フォーマットを選択し、[エクスポート]ボタンをクリックしてスキャンした画像を出力します。

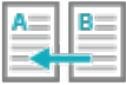


4. エクスポート後、ファイルは右側の出力ウィンドウに表示されます。そこでファイル アイコンをダブルクリックすると、スキャンされた結果を開くことができます。

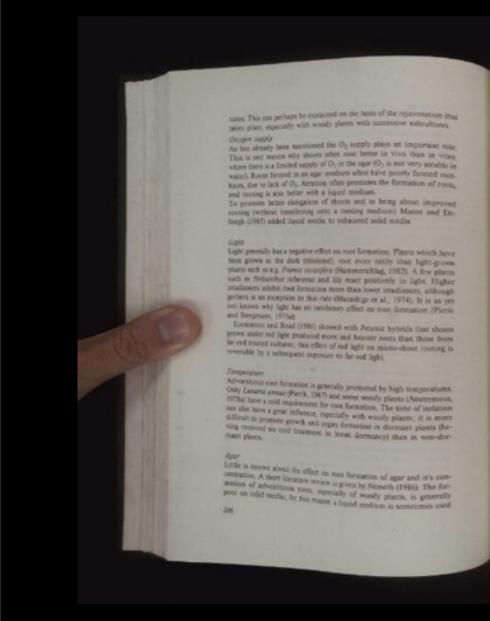
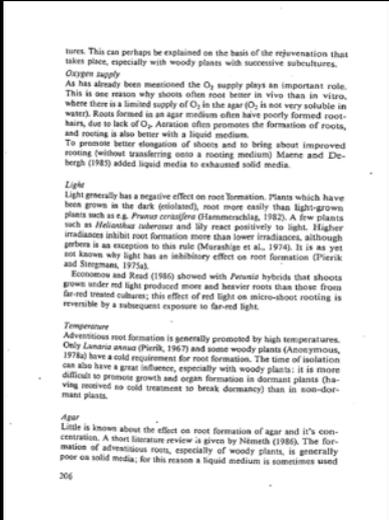


エクスポート設定:

スキャンしたページをエクスポートするためのオプションをいくつか紹介します。

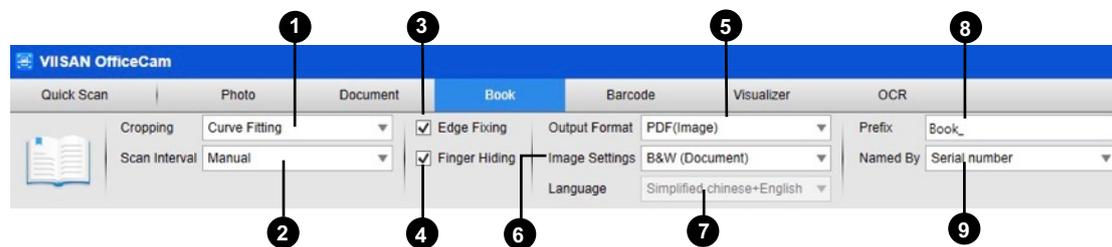
ページエクスポート設定	説明
	結合せずにエクスポートします。 これは右開きの本のためです
	結合せずにエクスポートします。 これは左開きの書籍用です
	左ページと右ページを結合してエクスポートします。
	左ページのみをエクスポートします。
	右側のページのみをエクスポートします。
<input type="checkbox"/> Remove blank pages	空白ページの削除。

注意:エクスポート設定はブックスキャンモードでのみ使用できます。以下は、[ブック] スキャンモードでの湾曲したページの自動平坦化と指消去の例です。

オリジナル	出力結果
	

ブックモードのスキャン設定

ブック機能モードでは、次の機能設定を利用できます。



アイテム	機能設定	設定オプション	説明
1	クロッピング	曲線フィッティング	湾曲したページの自動平坦化 注:これは曲面のある厚い本のスキャンに使用されます
		ストレートフィッティング	自動ストレートページフラット化 注:これは、表面がまっすぐな薄い冊子のスキャンするために使用されます。
2	スキャン 間隔	マニュアル	[スキャン]ボタンをクリックして手動でスキャンする
		オート	カメラがページをめくると自動的にスキャンします
		繰り返し (5 秒)	5 秒のカウントダウンによる自動スキャン
		繰り返し (7 秒)	7 秒のカウントダウンによる自動スキャン
3	エッジ固定		ドキュメントを自動的に切り取り、破損した端を修復します
4	指を隠す		指を自動的に消去します
5	出力 形式	BMP	スキャンした画像を BMP ファイルに保存する
		JPG	スキャンした画像を JPG ファイルに保存する
		PNG	スキャンした画像を PNG ファイルに保存する
		TIF	スキャンした画像を TIFF ファイルに保存する
		TIFF (マルチ)	スキャンした画像をマルチページ TIFF ファイルに保存する
		PDF(画像)	画像ベースの PDF ファイルとして保存
		PDF(検索可能)	画像を検索可能な PDF ファイルに変換する
		PDF(テキスト)	編集可能なテキスト PDF ファイルに変換する
JPEG	JPEG ファイルとして保存		

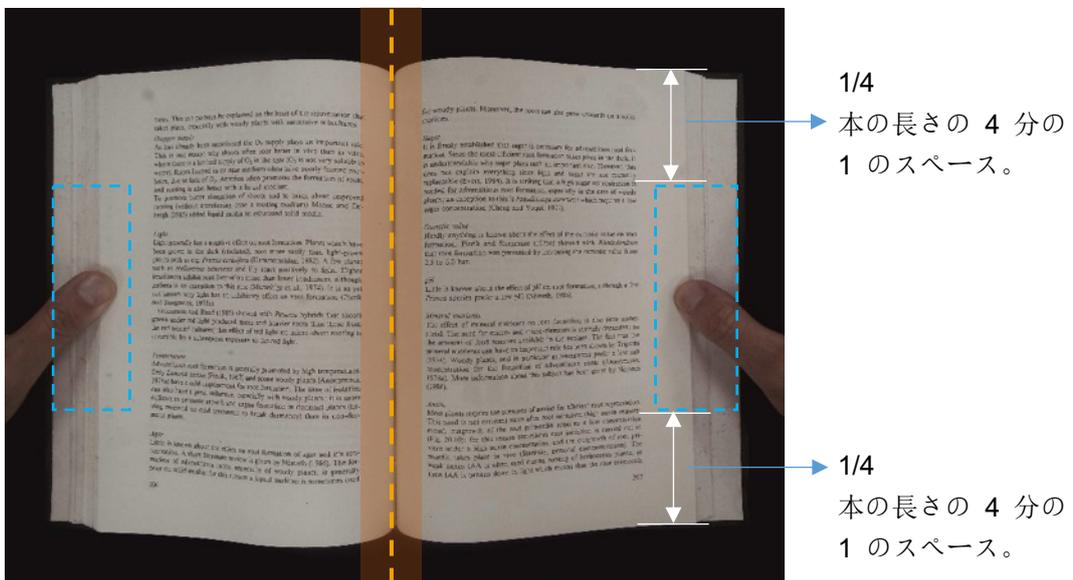
		EPUB	電子出版Eブックファイルに変換する
		文章	画像を編集可能なテキストファイルに変換する
		言葉	画像を編集可能な Word ファイルに変換する
		MP3 (テキスト読み上げ)	スキャンした内容を MP3 形式のテキスト読み上げに変換します
		WAV (テキスト読み上げ)	スキャンした内容を WAV 形式のテキスト読み上げに変換します
6	画像設定	白黒 (文書)	出力画像は黒で、白と白くなる背景
		白黒 (二値化)	出力画像は黒で、白
		白黒 (赤スタンプ)	出力画像は黒で、赤いスタンプを残したまま白
		カラー (オリジナル)	元の色で画像を出力
		カラー (強化)	色彩強調された出力画像
		グレー	グレースケールで画像を出力
7	言語	OCR 言語を選択します。 注意: テキスト認識を実行するには、ドロップダウンメニューから元のテキストの正しい言語を選択してください。	
8	プレフィックス	ファイル名にプレフィックスを追加する	
9	名前の付け方	シリアル	シリアル番号による名前
		日付と時刻	日時による名前

ブックスキャンモードの特徴

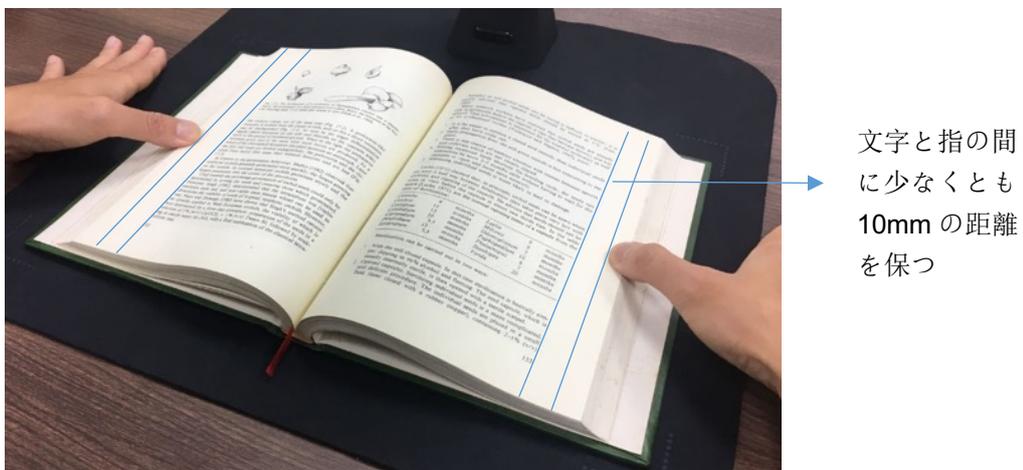
指除去機能

VIISAN OfficeCam には、本の余白にある指を検出し、スキャンした画像から指を消去する非常に便利な機能があります。「指の除去」機能を適切に使用するには、次の要件を満たす必要があります。

1. ソフトウェアで[指を隠す]機能が選択されていることを確認してください。
2. 開いた本を、黒いスキャンマットの上に表を上にして置きます。
3. 本の中央を画面上のオレンジ色の縦線に合わせる必要があります。
4. 開いた本の端の中央に指を置きます。



5. 次の図に示すように、指は本のテキスト要素とほぼ同じ距離に配置する必要があります。



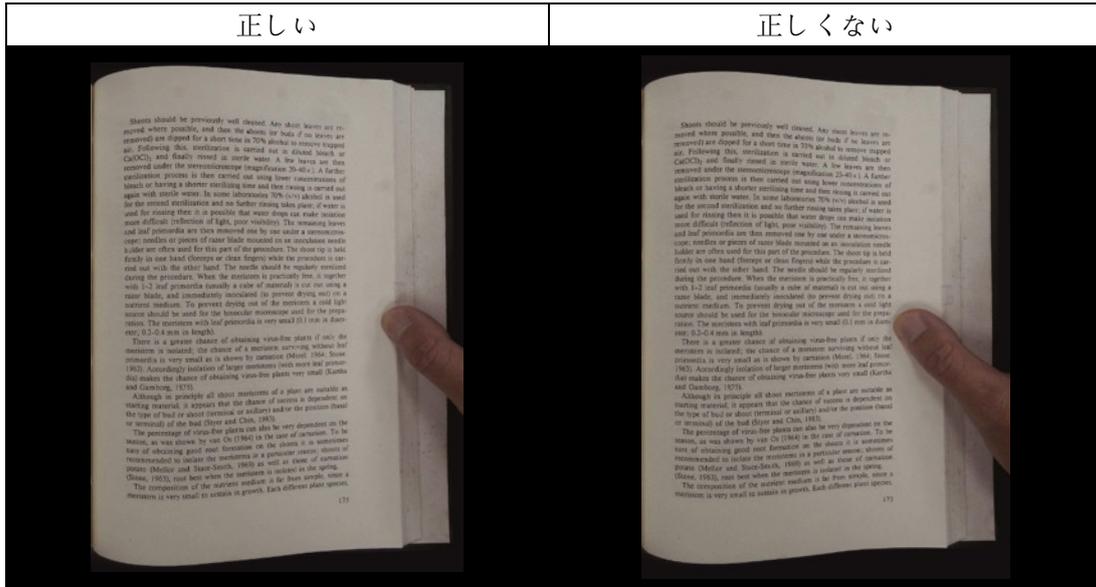
注意:距離が短すぎると、指除去機能によってスキャンした画像から指が正しく除去されない場合があります。

正しい指の位置

指の位置によっては、「指抜き」機能が誤作動する場合があります。に、正しい指の位置と間違っ指の位置の例をいくつか示します。

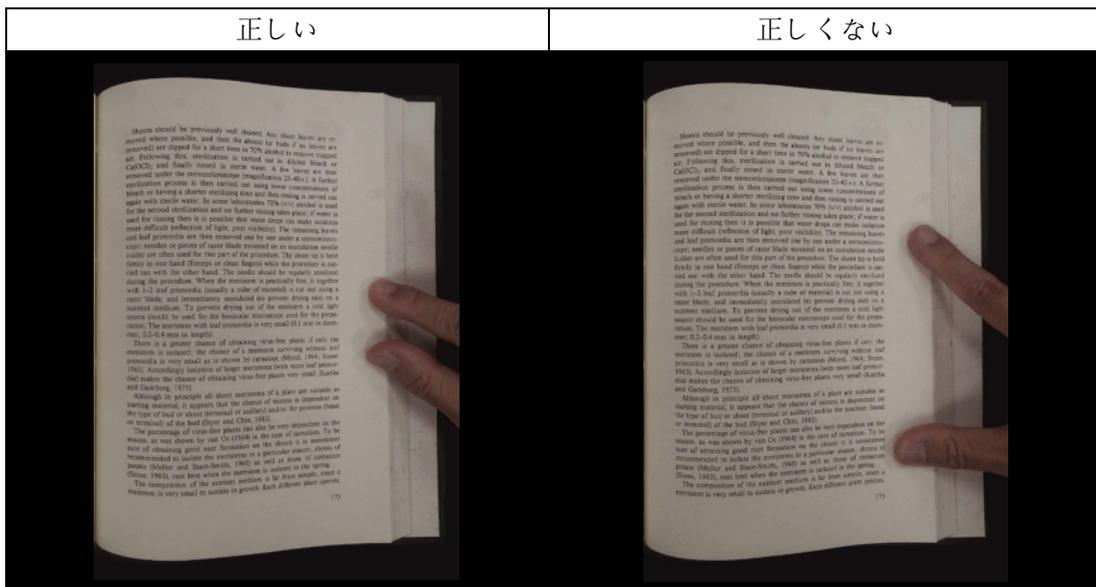
距離が短すぎる

写真の例に示すように、指は本のテキスト要素から離れた位置に配置する必要があります。本のテキストに指を近づけすぎないようにしてください。



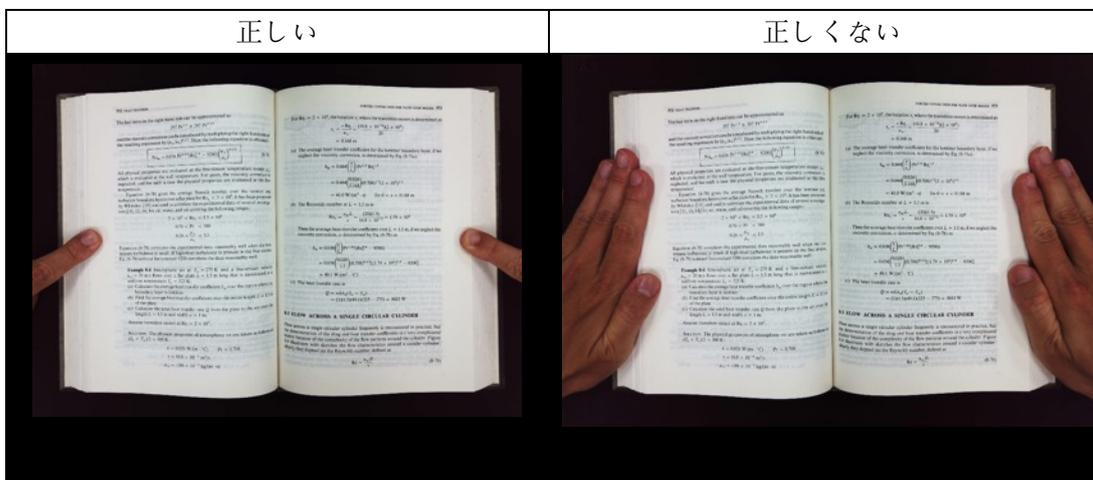
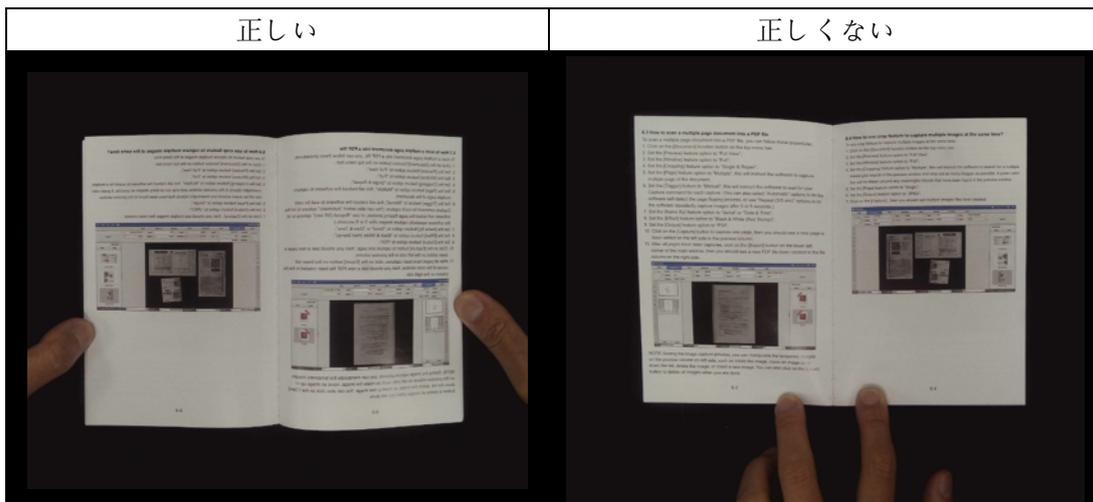
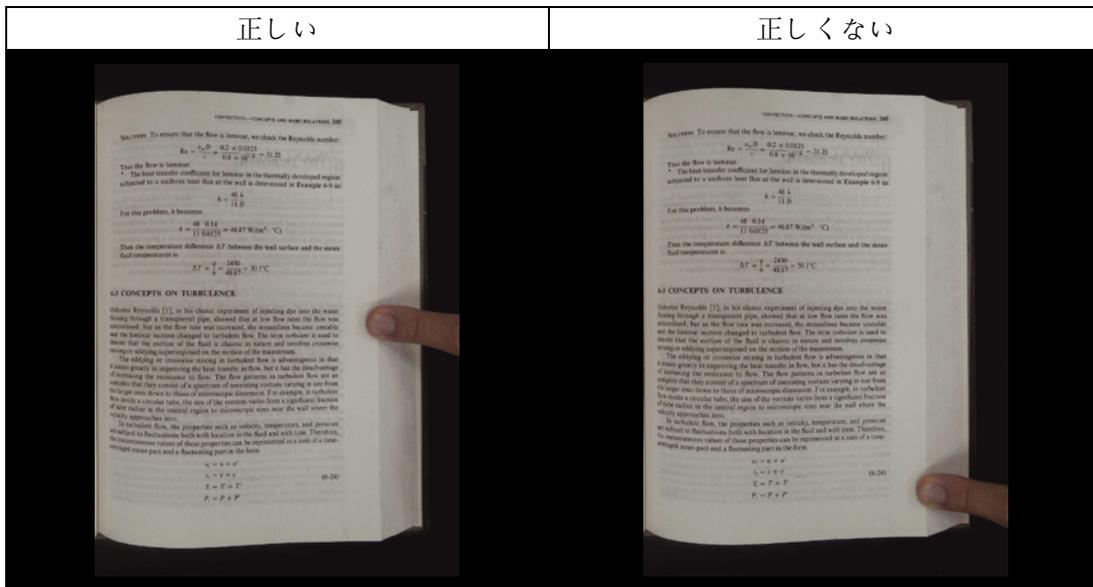
複数の指で本を握る

複数の指で本を押さえる場合は、本の端の中央で指を合わせます。指を広げすぎないようにしてください。



一本指の位置

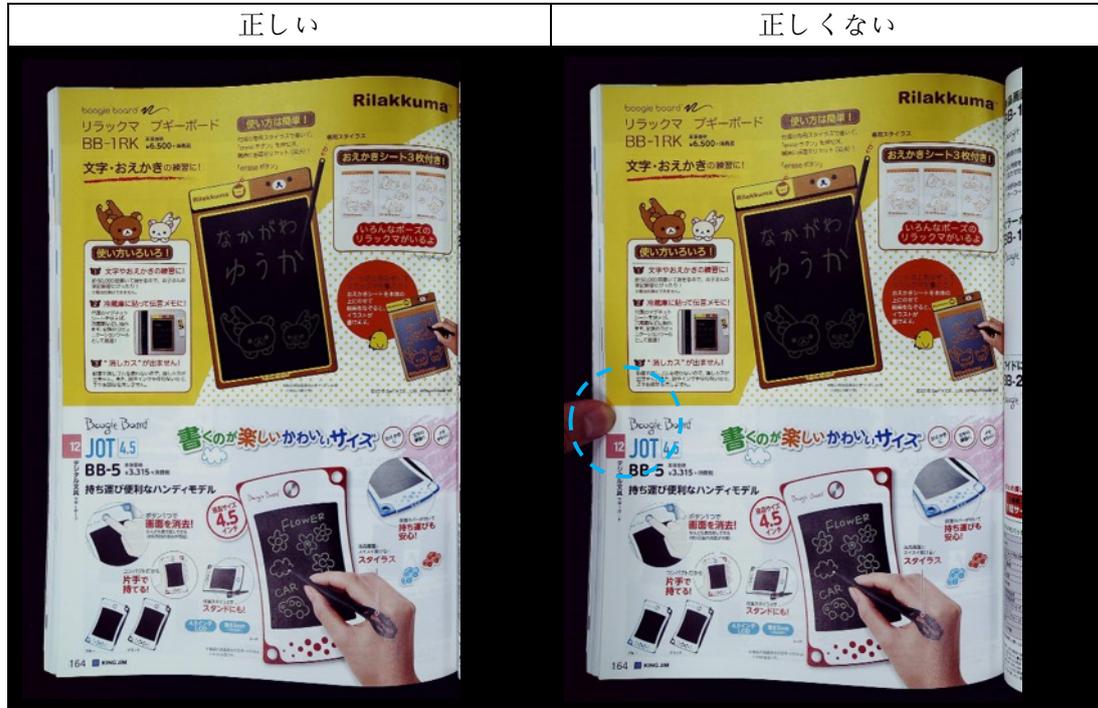
指は常にまっすぐに伸ばし、開いた本の中央部分に置きます。
開いた本の上部または下部に指を置かないでください。



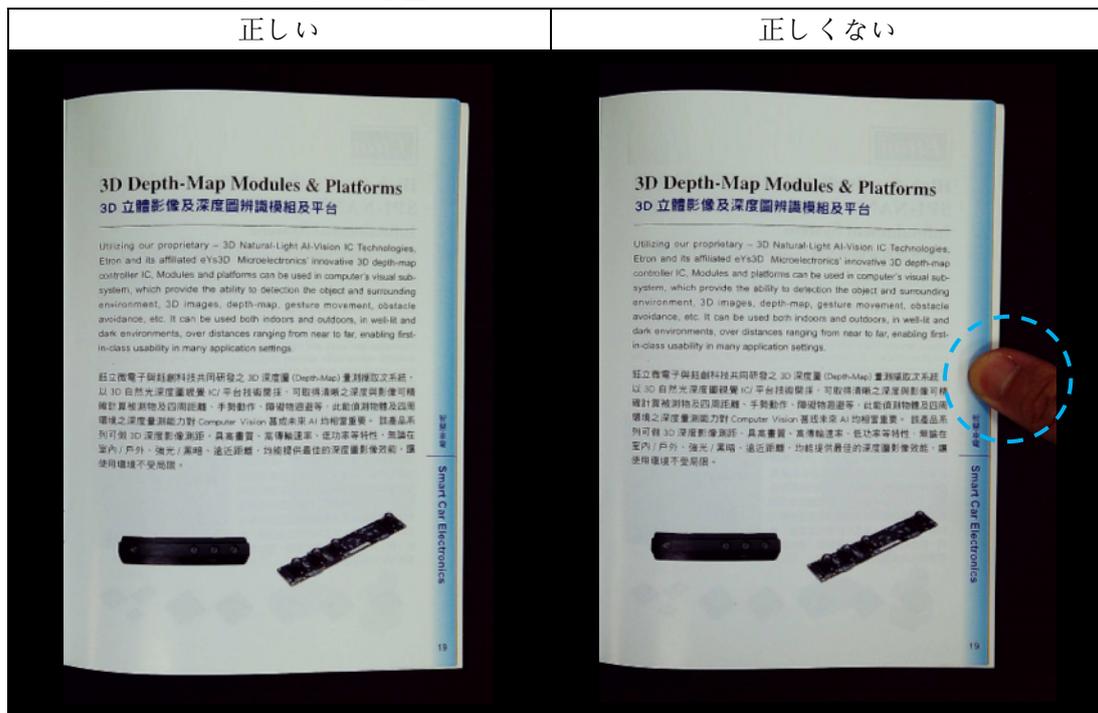
ミックスパターンとカラー

平面のカラー雑誌やカタログをスキャンする場合は、スキャン設定で「指を隠す」機能をオフにすることをお勧めします。指を隠す機能を使用すると、分析アルゴリズムによって画像の境界にパターンと色が混在した領域が検出され、誤動作が発生する可能性があります。

混在したパターンがある場合は、本の端に指を置かないでください。



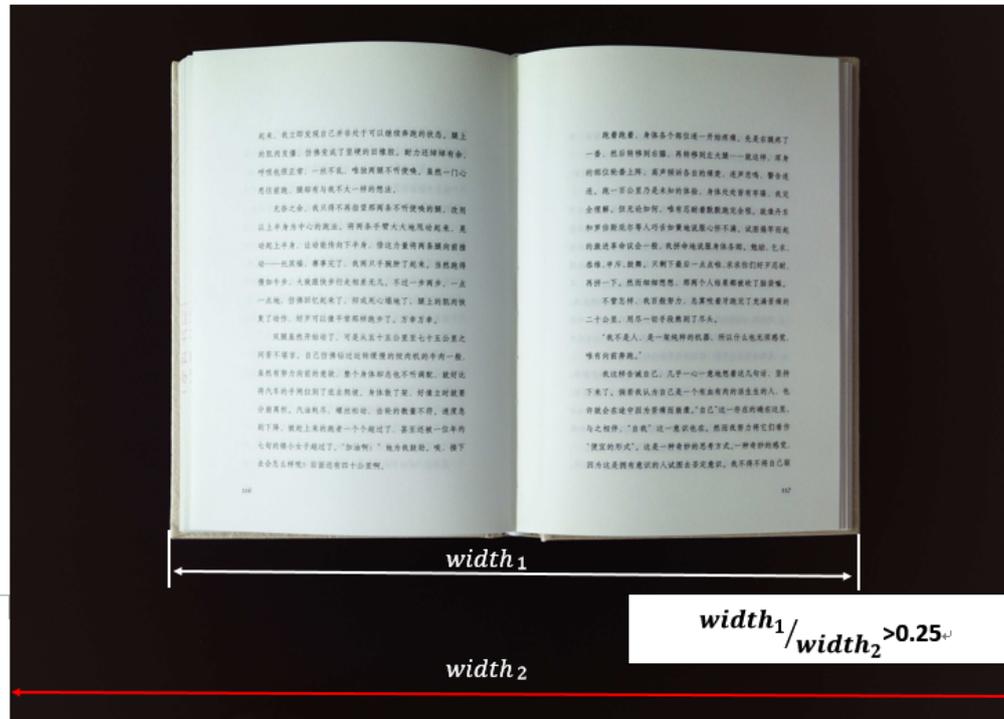
カラー印刷された本の端に指を置かないでください。



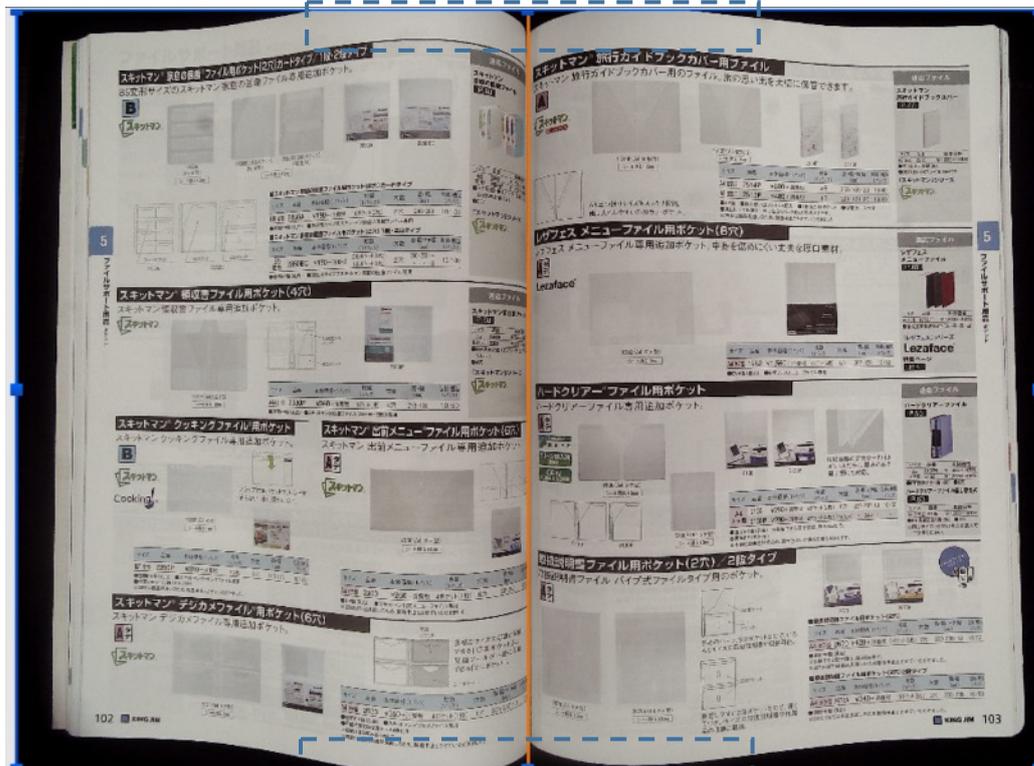
スキャンサイズの制限

開いた本は、スキャン領域の幅の半分未満を占めることはできません。

小さすぎる本をスキャンすると、指除去機能によってスキャンした画像から指が正しく除去されない場合があります。

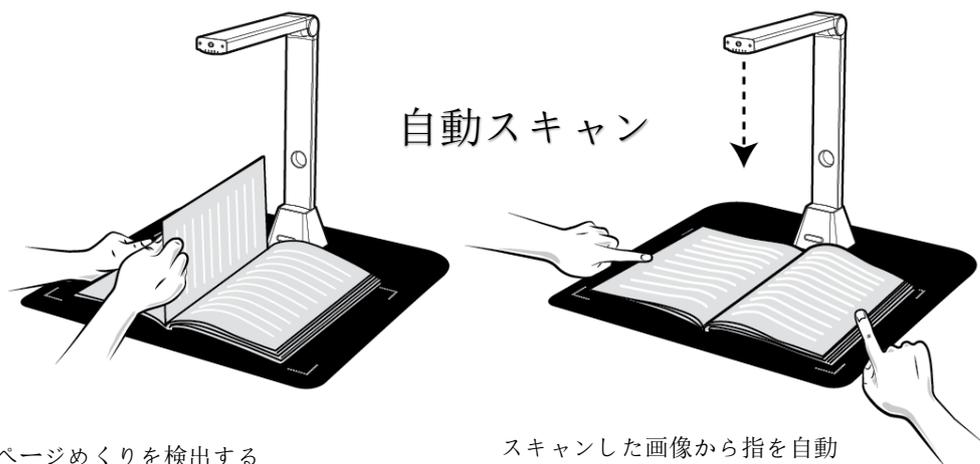


本をスキャンエリアの外に置かないでください。



自動スキャン機能

この VIISAN OfficeCam スキャナー ソフトウェアは、非常に便利な自動スキャン機能を備えています。スキャナー デバイスがページがめくられたことを検出すると、ソフトウェアは自動的に連続スキャンを開始します。自動スキャン機能を使用するには、上部の設定パネルからスキャン間隔を「自動」に設定し、「開始」ボタンを押して自動スキャンを開始します。スキャンを停止するには、「停止」ボタンを押します。

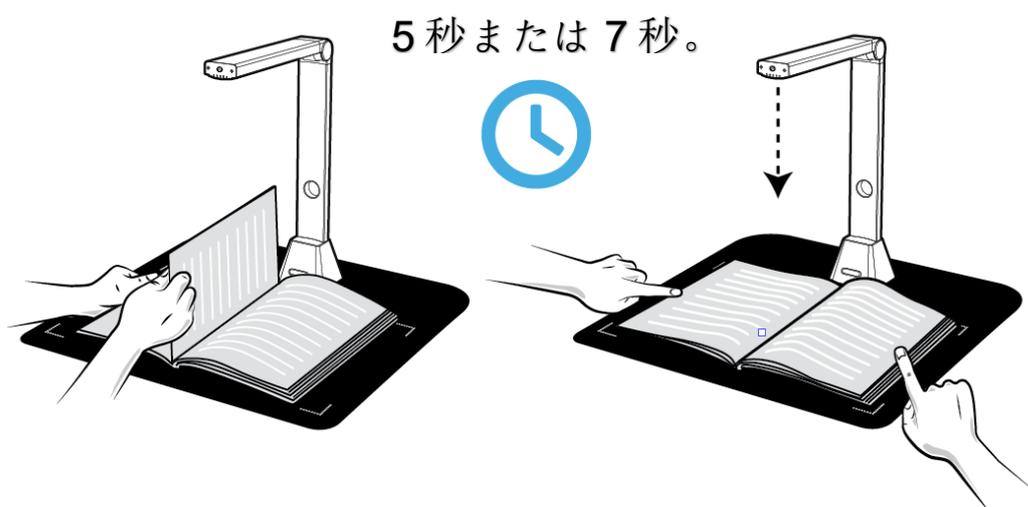


ページめくりを検出する

スキャンした画像から指を自動的にスキャンして削除します。

スキャン間隔

追加のページをスキャンし続けるために、指定された時間間隔を設定することもできます。



指定された時間が経過すると、ブックスキャナが自動的に起動します。時間-期間 合格します。

表紙と裏表紙の画像を設定する

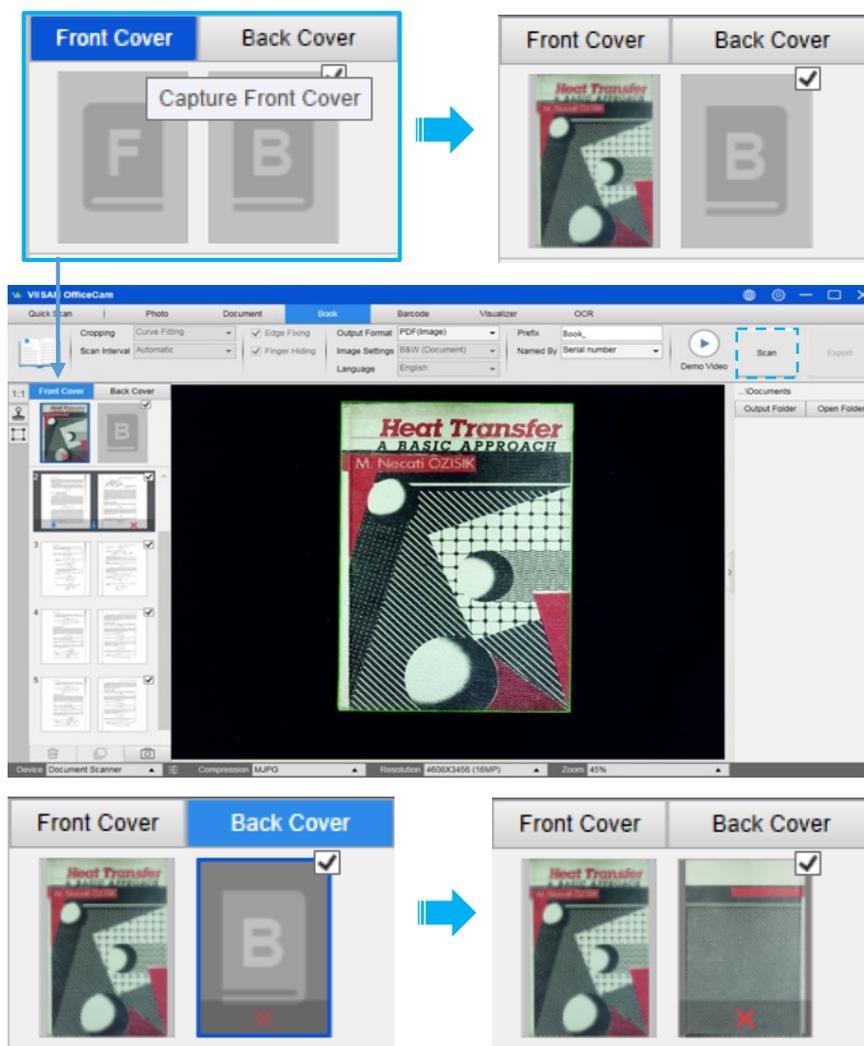
本の表紙と裏表紙の画像をスキャンするには、以下の手順に従ってください。

左側の「表紙」ボタンをクリックします。

- 1) 本の表紙（表面を上向き）をスキャンマットの中央に置きます。
- 2) [画像設定]機能オプションを「カラー(オリジナル)」に設定してください。強くお勧めします!
- 3) [スキャン]ボタンを押して表紙画像をスキャンします。

注意: カバースキャンモードに入ると、ソフトウェアは自動的に自動トリミング機能。

- 4) スキャン後、以下の例のように、本の表紙のサムネイルが左側のプレビュー ウィンドウに自動的に表示されます。
- 5) 裏表紙画像をスキャンするには、「裏表紙」ボタンをクリックし、スキャンマットの中央で本の裏側（表面を上向き）にしてから、[スキャン]ボタンを押して裏表紙画像をスキャンします。



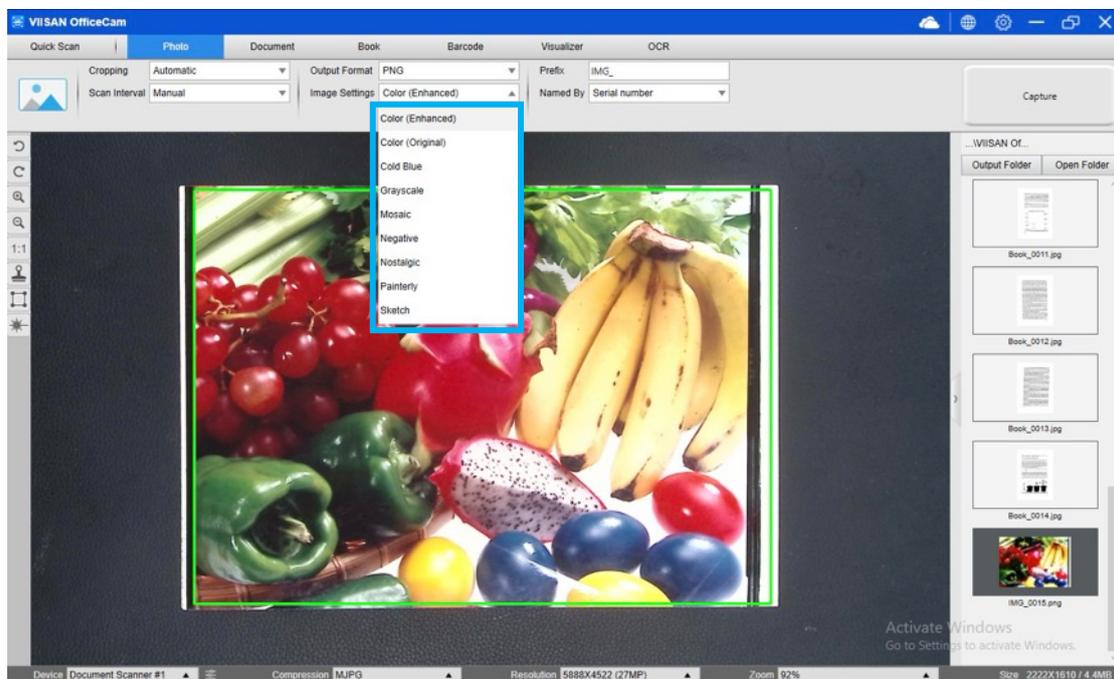
注意: 必要に応じて、サムネイルの「 X 」アイコンをクリックして表紙画像を削除し、新しい画像を再スキャンすることができます。

使用例

素敵なスナップショットを撮るには？

素敵なスナップショットをうまくスキャンするには、以下の手順に従ってください。

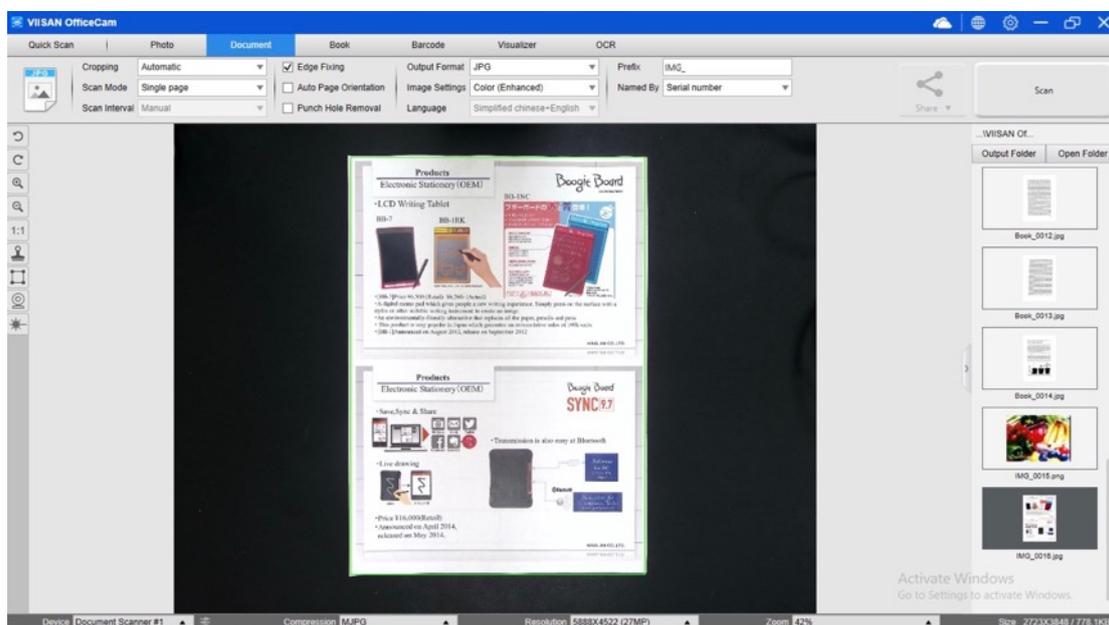
- 1) 上部メニューバーの[写真]機能タブをクリックします。
- 2) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
- 3) [スキャン モード] 機能オプションを「単一ページ」に設定すると、ソフトウェアはオブジェクトの片面のみをキャプチャするように指示されます。
- 4) [名前の付け方] 機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
- 5) [画像設定] 機能オプションを「カラー (拡張)」に設定すると、ソフトウェアは出力画像の色品質を向上させるように指示します。モザイク、ネガティブ、ノスタルジック、特許、スケッチなどの他のカラー フィルター機能を選択して写真をキャプチャすることもできます。[出力形式] 機能オプションを「JPEG」に設定すると、ソフトウェアは画像ファイルを JPEG 形式で出力するように指示します。
- 6) 右上隅の[キャプチャ]ボタンをクリックすると、右側のファイル列に JPEG ファイルが作成されたことが表示されます。



カラー文書をうまくスキャンするにはどうすればいいですか？

カラー文書を適切にスキャンするには、以下の手順に従ってください。

- 7) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 8) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
- 9) [スキャンモード]機能オプションを「単一ページ」に設定すると、ソフトウェアはオブジェクトの片面のみをキャプチャするように指示されます。(「水平に結合」を選択して、オブジェクトの両面をスキャンし、1つの画像に結合することもできます。これは、名刺などのオブジェクトの両面をスキャンし、1つの画像ファイルに結合したい場合に便利です。)
- 10) [名前の付け方]機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
- 11) [画像設定]機能オプションを「カラー (拡張)」に設定すると、出力画像の色品質を向上させるようにソフトウェアに指示します。
- 12) [出力形式]機能オプションを「JPEG」に設定すると、ソフトウェアは画像ファイルを JPEG 形式で出力するように指示します。
- 13) 右上隅の[スキャン]ボタンをクリックすると、右側のファイル列に JPEG ファイルが作成されたことが表示されます。

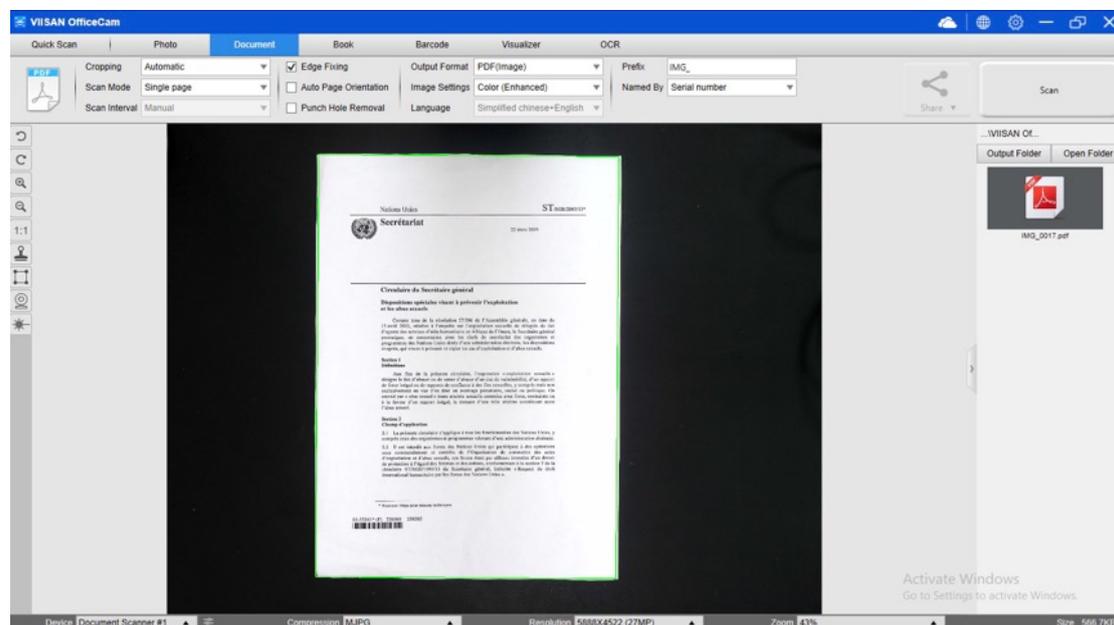


注意: 窓の近くや照明が強い環境ではドキュメントをスキャンしないでください。周囲の照明が明るすぎると画像の彩度が影響を受け、スキャン結果にも影響します。

文書をスキャンして PDF ファイルとして保存する

1 ページのドキュメントをスキャンして PDF ファイルとして保存するには、以下の手順に従います。

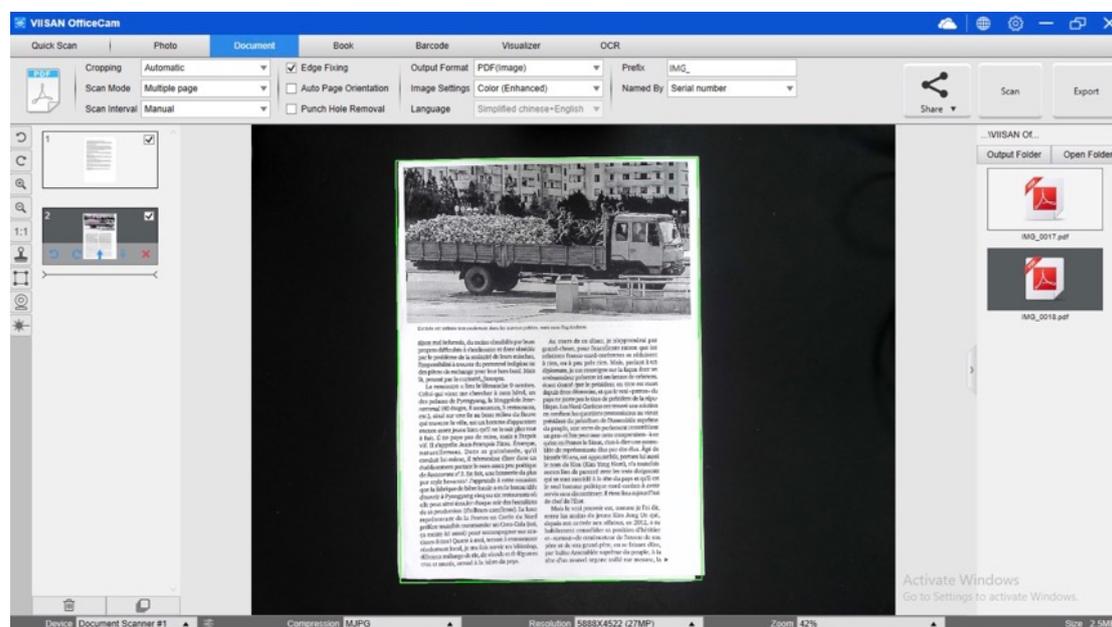
- 1) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 2) [切り抜き] 機能オプションを「自動」に設定すると、ソフトウェアはプレビュー ウィンドウで適切なドキュメントを 1 つ検索し、適切な画像を切り抜くように指示されます。このオブジェクトが検出されると、プレビュー ウィンドウでオブジェクトの周囲に緑色のボックスが描画されます。
- 3) [スキャン モード] 機能オプションを「単一ページ」に設定すると、ソフトウェアはドキュメントの 1 ページのみをキャプチャするように指示されます。
- 4) [スキャン間隔]機能オプションを「手動」に設定します。
- 5) に応じて、メニューバーの「エッジ固定」と「テキストの方向」をチェックします。
- 6) [出力] 機能オプションを「PDF (画像)」に設定すると、ソフトウェアは画像ファイルを PDF 形式で出力するように指示します。
- 7) [スキャン設定] 機能オプションを「白黒 (ドキュメント)」に設定すると、ソフトウェアは画像ファイルを白黒スタイルで出力し、不要な影を削除します。
- 8) 右上隅の[スキャン]ボタンをクリックすると、右側のファイル列に PDF ファイルが作成されていることがわかります。



複数ページの文書をスキャンして PDF ファイルに変換する

複数ページの文書を PDF ファイルにスキャンするには、以下の手順に従います。

- 1) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 2) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定する
- 3) [スキャン モード] 機能オプションを「複数ページ」に設定すると、ソフトウェアはドキュメントの複数ページをキャプチャするように指示されます。
- 4) [スキャン間隔] 機能を「手動」に設定すると、ソフトウェアは各キャプチャごとにユーザー キャプチャ コマンドを待機するように指示されます。(「自動」オプションを選択してソフトウェアがページめくりプロセスを自動検出するようにしたり、「繰り返し (5/7 秒)」オプションを使用してソフトウェアが 5 秒または 7 秒後に画像を繰り返しスキャンするようにしたりすることもできます。)
- 5) [名前の付け方] 機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
- 6) [画像設定]機能オプションを「白黒 (ドキュメント)」に設定します。
- 7) [出力形式]機能オプションを「PDF (画像)」に設定します。
- 8) [スキャン] ボタンをクリックして 1 ページをスキャンすると、プレビュー列の左側に新しいページが追加されていることがわかります。
- 9) 必要なページがすべてスキャンされたら、メイン ウィンドウの右上隅にある[スキャン] ボタンの横にある [エクスポート] をクリックすると、右側のファイル列に新しい PDF ファイルが作成されていることがわかります。



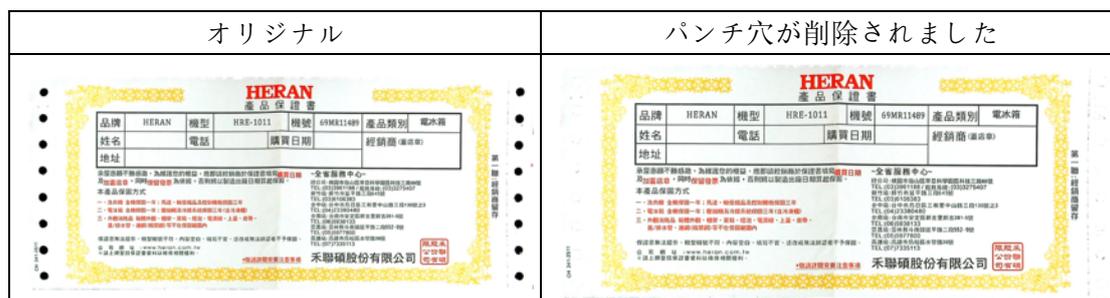
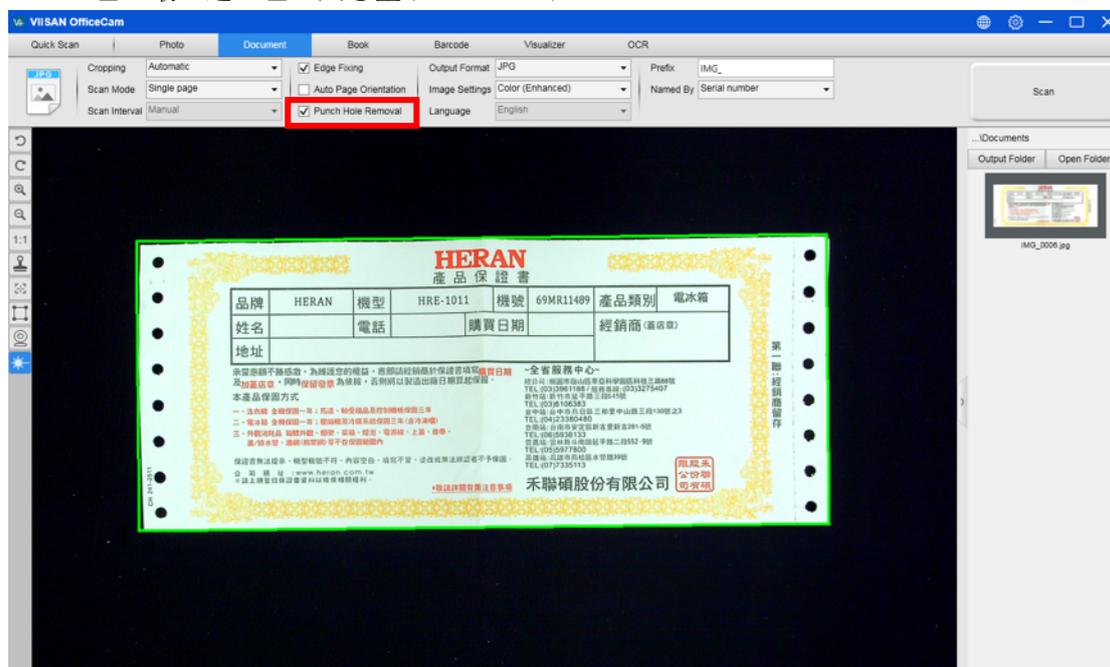
注:画像のスキャン処理中は、左側のプレビュー列で一時画像を操作できます。たとえば、画像の回転、リスト内での画像を上下に移動、画像の削除、新しい画像の挿入などです。

完了したら、[クリア]ボタンをクリックしてすべての画像を削除することもできます。

スキャンした文書からパンチ穴を削除するにはどうすればよいですか？

スキャンした文書からパンチ穴を削除するには、以下の手順に従います。

- 1) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 2) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
- 3) 「パンチ穴除去」機能をチェックしてください。
- 4) 出力形式を選択します。
- 5) 右上の[スキャン]ボタンをクリックして、パンチ穴文書をスキャンします。
- 6) スキャン後、OfficeCam ソフトウェアは自動的に文書の端のパンチ穴を削除し、元の色に最も近い色で穴を塗りつぶします。



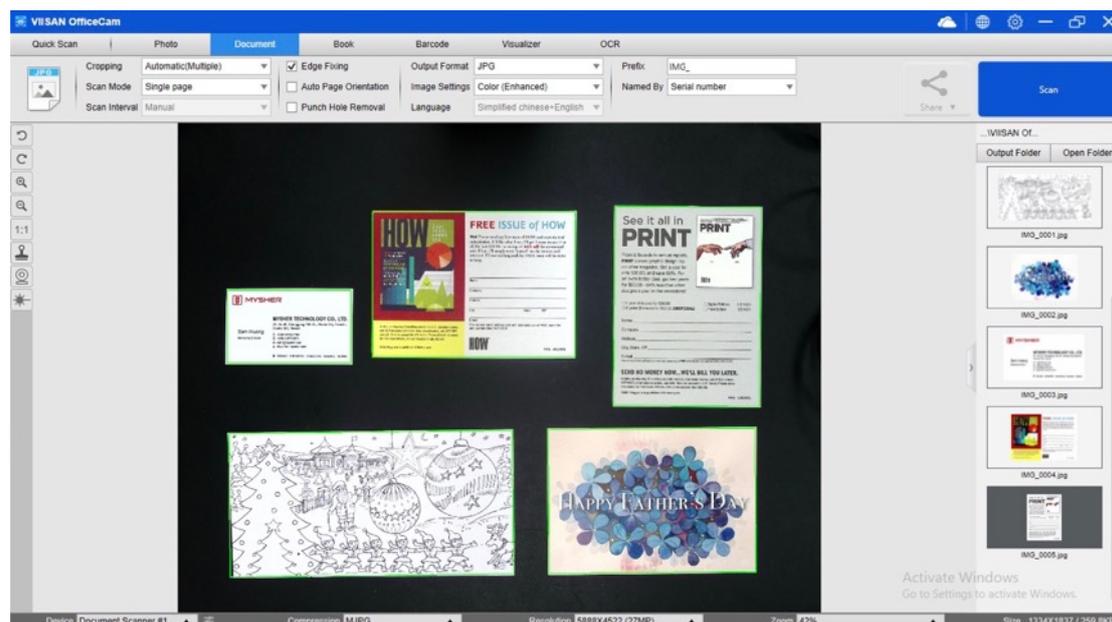
注記:

- 原稿が斜めに給紙された場合、またはパンチ穴が文書の端に沿っていない場合、パンチ穴が削除されないことがあります。
- パンチ穴の形状が丸くない場合は除去できません。
- パンチ穴がテキスト、線、またはグラフィックと重なる場合、パンチ穴は削除されないことがあります。

切り抜き機能を使用して複数の画像を同時にスキャンする

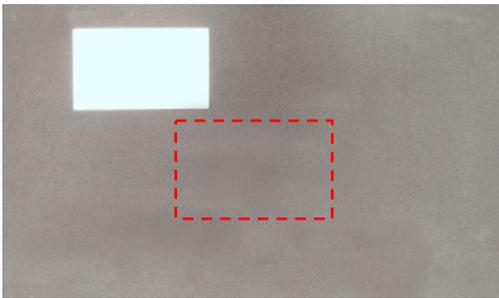
切り抜き機能を使用して複数の画像を同時にスキャンするには、以下の手順に従います。

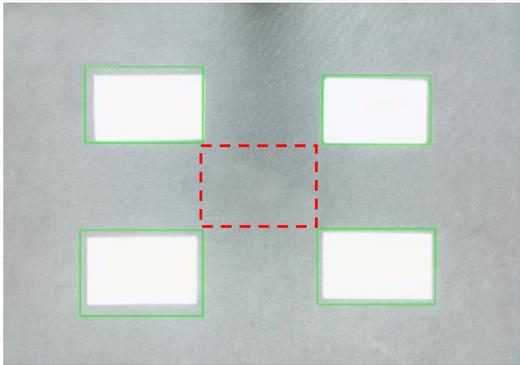
- 1) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 2) [切り抜き]機能オプションを「自動 (複数)」に設定すると、ソフトウェアはプレビュー ウィンドウ内で複数のオブジェクトを検索し、できるだけ多くの画像を切り抜くように指示されます。プレビュー ウィンドウで見つかった意味のあるオブジェクトの周囲に緑色のボックスが描画されます。
- 3) [スキャンモード]機能オプションを「単一ページ」に設定します。
- 4) [スキャン間隔]機能を「手動」に設定します。
- 5) [出力]機能オプションを「JPEG」に設定します。
- 6) [スキャン]をクリックすると、複数の画像ファイルが作成されていることがわかります。



名刺の高画質画像をスキャンする

- 1) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 2) 1枚のカードをスキャンする場合は【トリミング】機能オプションを「自動」に設定し、複数のカードをスキャンする場合は「自動(複数)」に設定します。
- 3) より良い画質を得るために、名刺をスキャン領域の中央に置いてください。これにより、AE(自動露出)アルゴリズムがキャプチャ処理中に写真を露出オーバーにし、画像が明るすぎる状態になることがなくなります。

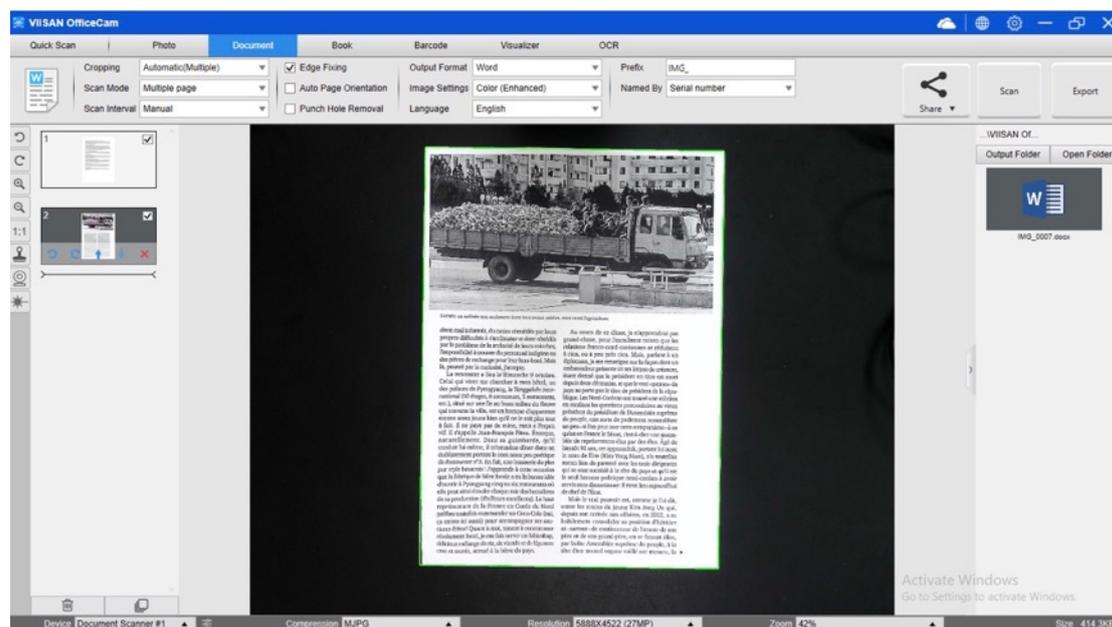
名刺一枚をスキャンする	
位置が正しくありません	正しい位置
	
<p>名刺をスキャンエリアの中央に揃えずに置かないでください。</p>	<p>名刺を個別にスキャンする場合は、スキャンエリアの中央にある位置マークの近くに名刺を置いてください。</p>

複数の名刺をスキャンする	
位置が正しくありません	正しい位置
	
<p>上記の例のように複数の名刺をスキャンする場合は、スキャン領域の中央にスペースを残さないでください。</p>	<p>複数の名刺をスキャンする場合は、少なくとも1枚の名刺をスキャン領域の中央に置いてください。そうしないと、画像が露出オーバーになります。</p>

複数ページの文書をスキャンして Word ファイルにする

複数ページの文書をスキャンし、OCR を作成して Word ファイルに格納するには、以下の手順に従います。

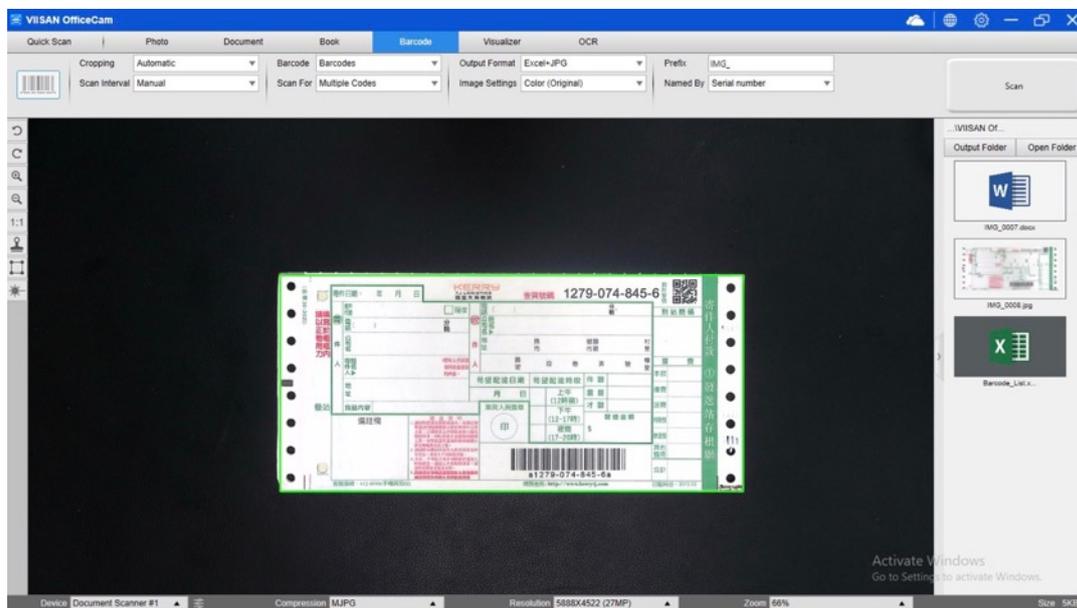
- 7) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 8) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
- 9) [スキャンモード]機能オプションを「複数ページ」に設定します。
- 10) [スキャン間隔]機能オプションを「手動」に設定します。
- 11) [出力形式] 機能オプションを「Word」に設定すると、スキャンした結果が Word ファイルに出力されるようになります。
- 12) 文書の内容に応じて、[言語] 機能オプションから [言語の認識] を選択します。
- 13) [名前の付け方] 機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
- 14) 複数ページをスキャンするには、右上の[スキャン]ボタンをクリックします。
- 15) すべてのページがスキャンされたら、メイン ウィンドウの右上隅にある[スキャン]ボタンの横にある [エクスポート] をクリックすると、右側のファイル列に新しい Word ファイルが作成されていることがわかります。



バーコードをスキャンして結果を EXCEL ファイルに保存するにはどうすればよいですか？

バーコードをスキャンして結果を EXCEL ファイルに保存するには、以下の手順に従います。

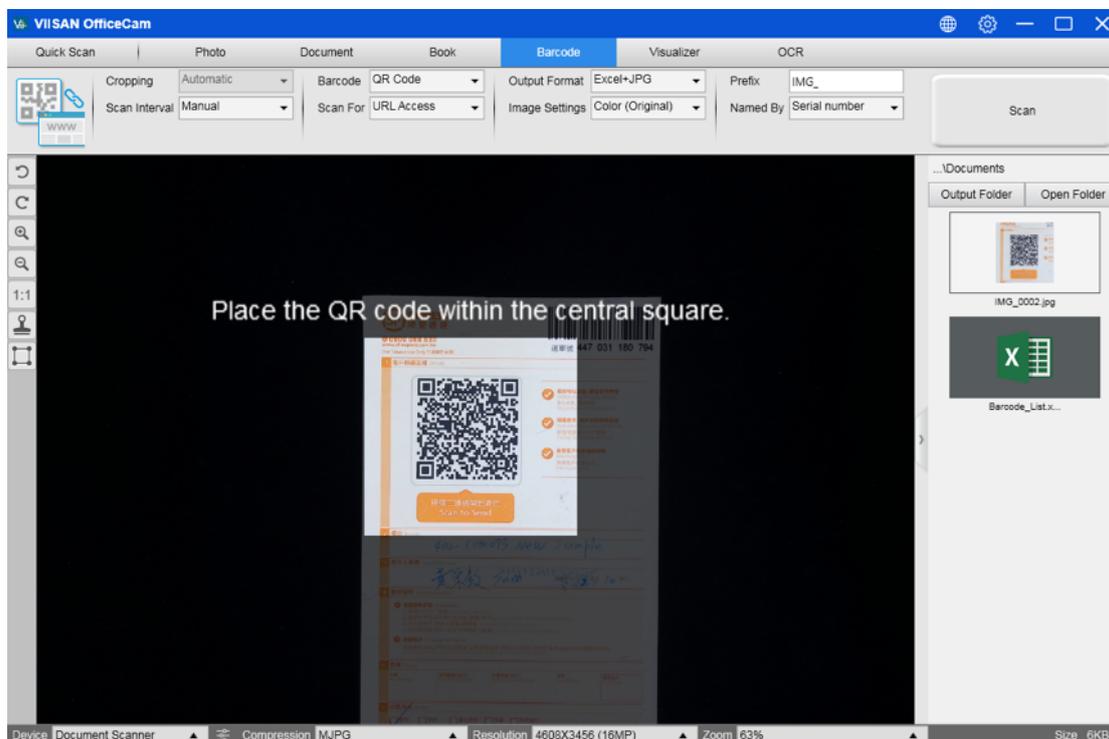
- 1) 上部メニューバーの[バーコード]機能をクリックします。
- 2) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
- 3) [スキャン間隔]機能オプションを「手動」に設定します。
- 4) バーコードの種類に基づいて、バーコード機能オプションからバーコードまたは QR コードを選択します。
- 5) [スキャン設定]機能オプションを「カラー（原稿）」に設定します。
- 6) [出力形式] 機能オプションを「Excel + JPEG」に設定すると、スキャンしたバーコードを EXCEL ファイルに出力し、画像ファイルを保存するようにソフトウェアに指示します（「テキスト + JPEG」オプションを選択して、スキャン結果を画像を保存したままテキスト ファイルに出力することもできます）。
- 7) [名前の付け方] 機能オプションを「バーコード」に設定すると、ソフトウェアは画像ファイルを保存し、この画像からスキャンされたバーコード番号で名前を付けます。
- 8) 右上隅の [スキャン] ボタンをクリックすると、スキャンしたバーコード値が保存された EXCEL ファイルが表示されます。



QR バーコードをスキャンして URL を開くには どうすればいいですか？

QR コードをスキャンし、スキャン後に URL を自動的に実行するには、以下の手順に従います。

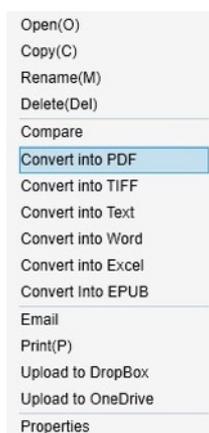
- 1) 上部のメニューバーの[バーコード]機能をクリックします
- 2) [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
- 3) [スキャン間隔]機能オプションを「手動」に設定します。
- 4) [バーコード]機能オプションを「QR コード」に選択します。
- 5) [スキャン対象]機能オプションを「URL アクセス」に設定します。
- 6) [出力形式] 機能オプションを「Excel + JPEG」に設定すると、スキャンしたバーコードを EXCEL ファイルに出力し、画像ファイルを保存するようにソフトウェアに指示します（「テキスト + JPEG」オプションを選択して、スキャン結果を画像を保存したままテキスト ファイルに出力することもできます）。
- 7) [画像設定]を「カラー(原稿)」に設定します。
- 8) QR コードを中央の四角の中に配置します。
- 9) 右上隅の[スキャン]ボタンをクリックすると、ソフトウェアはスキャン後に URL を自動的に実行します。



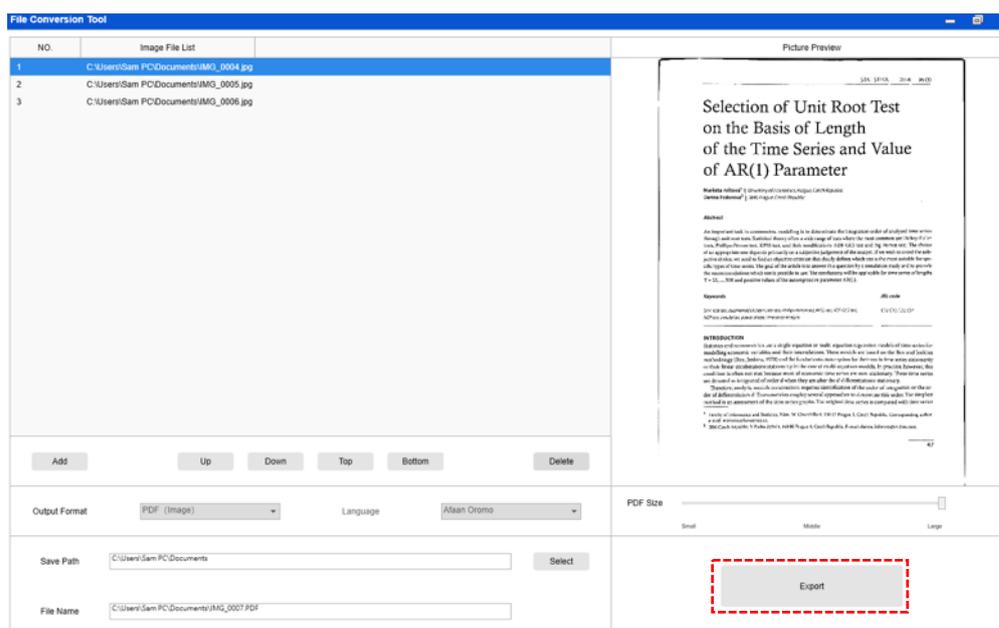
複数の画像ファイルを 1 つの PDF ファイルに結合する

ファイル ディレクトリに複数の画像をキャプチャした場合は、それらを 1 つの PDF ファイルに簡単に結合できます。

- 1) メイン コントロール ウィンドウの右側に表示されるファイル ディレクトリ列で、「Shift」キーまたは「Ctrl」キーを押しながらマウスを使用して複数の JPEG 画像ファイルをクリックして選択できます。
- 2) 選択した画像ファイルを右クリックすると、複数のオプションを含むポップアップ ウィンドウが表示されます。



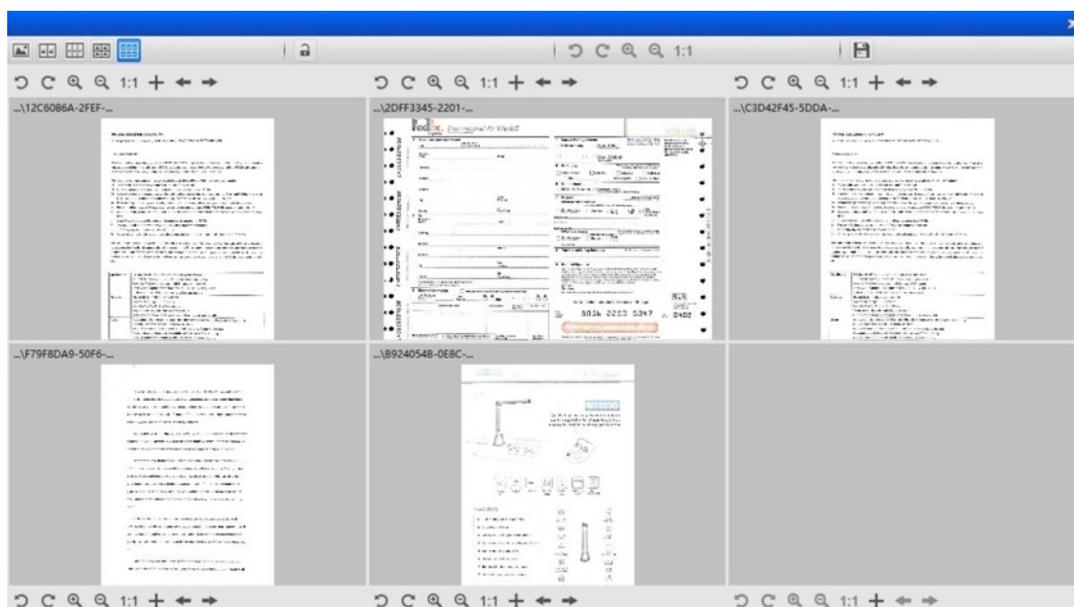
- 3) PDF に交換]オプションを選択すると、PDF 作成ツールウィンドウが表示されます。
- 4) PDF 作成ツール ウィンドウでは、画像を追加、削除、上へ移動、下へ移動したり、PDF ファイル サイズを調整したり、対象の出力 PDF ファイルのファイル名を指定したりできます。
- 5) 準備ができたなら、[エクスポート]ボタンをクリックして PDF ファイルを作成してください。



画像比較

ファイル ディレクトリに複数の画像をキャプチャした場合は、画像比較機能を使用して、簡単に並べて比較できます。

- 1) メイン コントロール ウィンドウの右側に表示されるファイル ディレクトリ列で、「Shift」キーまたは「Ctrl」キーを押しながらマウスを使用して複数の JPEG 画像ファイルをクリックして選択できます。
- 2) 選択した画像ファイルを右クリックすると、複数のオプションを含むポップアップウィンドウが表示されます。
- 3) 「比較」オプションを選択すると、画像比較ウィンドウが表示されます。
- 4) 最大 6 枚の画像を選択し、同じウィンドウで比較できます。
- 5) 「ロック/ロック解除」オプションを使用すると、個々の画像を回転または拡大したり、これらの機能をすべての画像に適用したりできます。

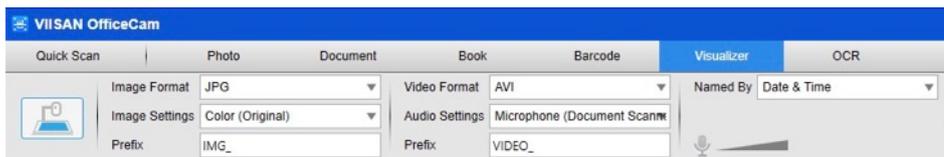


教室でビジュアライザー機能を使用するにはどうすればいいですか？

このソフトウェアをドキュメント カメラと併用すると、強力なビジュアライザーとして使用できます。

まず、ノート PC をプロジェクターに接続し、コンピューターの画面をプロジェクターに投影する必要があります。次に、このドキュメント カメラ ソフトウェアを起動し、次の手順に従います。

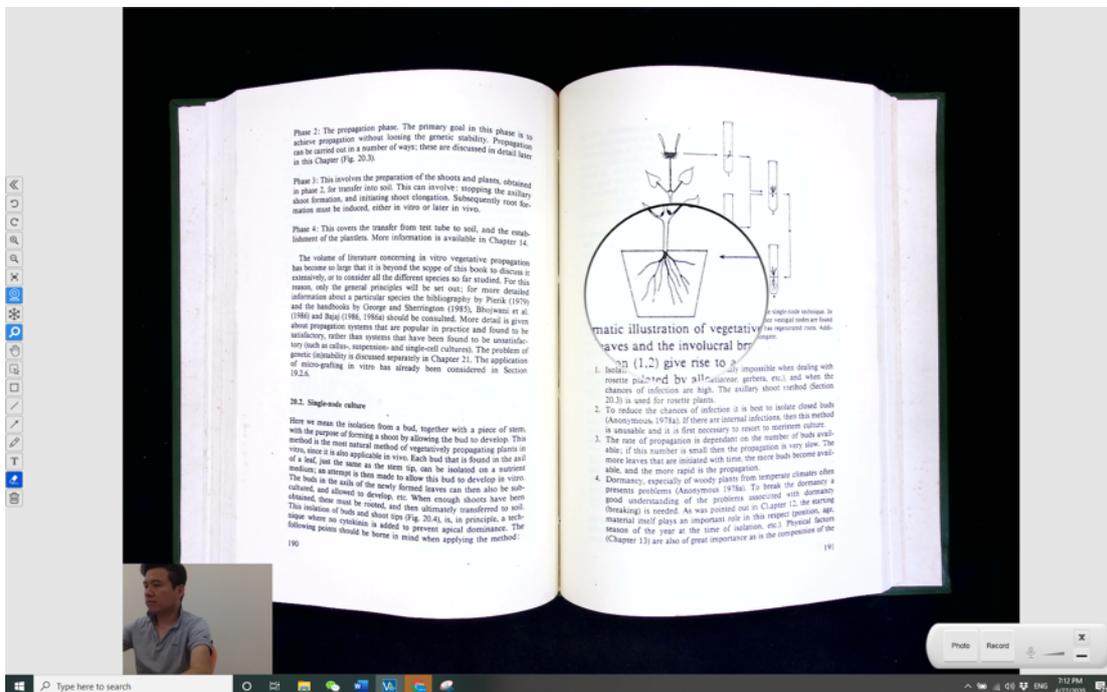
- 1) 上部のメニューバーにある[Visualizer]機能をクリックします。



- 2) [出力形式]機能オプションから出力形式を設定します。
- 3) [オーディオ]機能オプションからオーディオ入力を設定します。
- 4) [名前の付け方] 機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
- 5) メインウィンドウの下部にある [解像度] ボタンをクリックし、希望の解像度の値を選択します。(注: 解像度が高いほど、フレーム レートは低くなります)。
- 6) [全画面表示]ボタンをクリックすると全画面表示モードになります。



- 7) 回転ボタンとズームボタンを使用してプレビュービデオを制御することもできます。



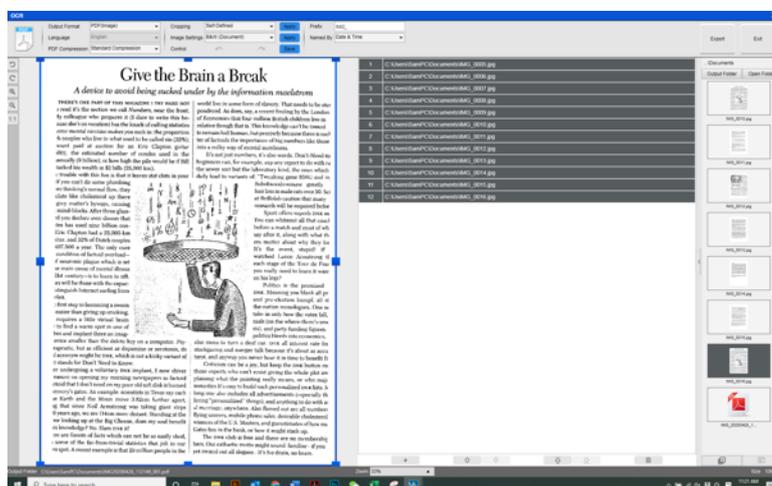
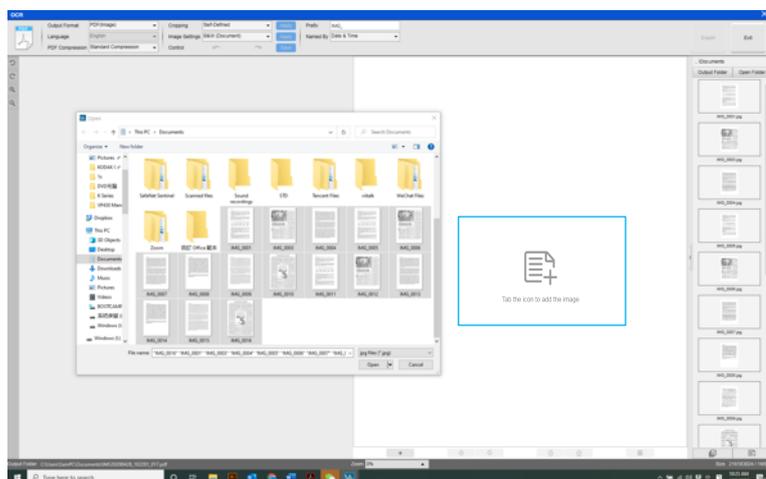
注記:

- 1) この [全画面表示] 表示ボタンは、[ビジュアライザー] 機能モードでのみ使用できます。
- 2) この[Visualizer]機能を使用してビデオチュートリアルを作成することもできます。

埋め込み OCR 機能を使用してバッチ ドキュメントを 変換するにはどうすればよいですか？

組み込まれた光学式文字認識 (OCR) 機能を使用して、スキャンした画像を一括して検索可能な PDF や編集可能な Word、Excel、テキスト形式に変換できます。100 を超える言語をサポートしています。

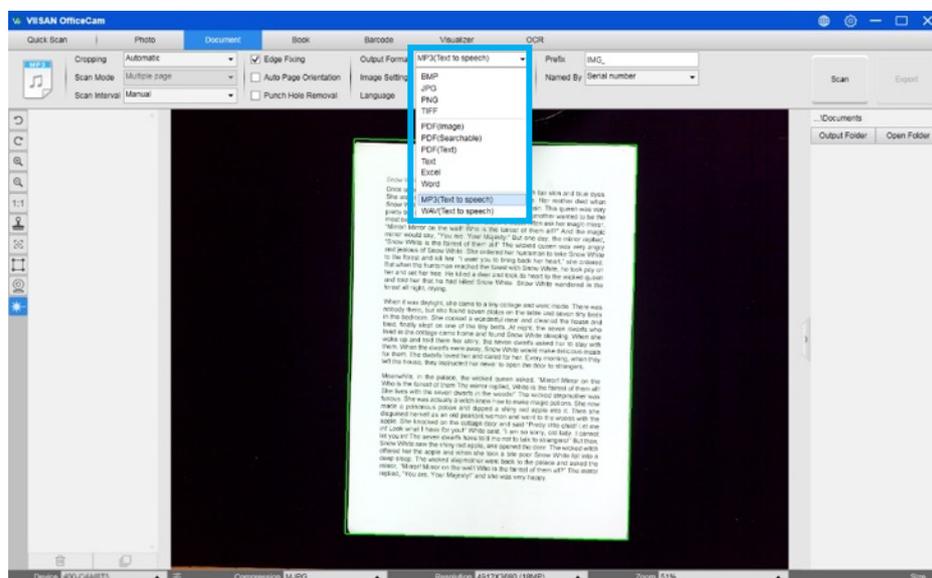
- 1) 上部メニューバーの[OCR]機能タブをクリックします。
- 2) アイコンをタブする  OCR 変換する画像を読み込みます。
- 3) [出力形式] 機能オプションを設定して、スキャンした画像を編集可能な Word、Excel、テキスト ファイル、または検索可能な PDF として出力します。
- 4) 文書の内容に応じて、[言語] 機能オプションから [言語の認識] を選択します。
- 5) [名前の付け方] 機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
- 6) すべての画像を追加したら、メイン ウィンドウの右上隅にある [エクスポート] ボタンをクリックしてファイルを変換します。すると、右側のファイル列に作成された新しいエクスポート ファイルが表示されます。



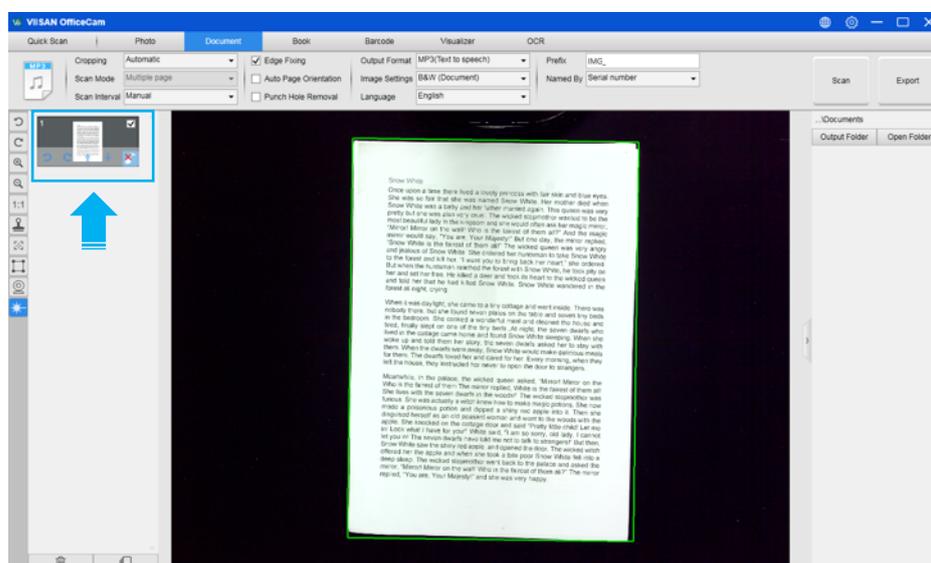
MP3 または WAV を生成する方法 (テキスト読み上げ) オーディオファイルですか?

MP3 または WAV (Text To Speech) オーディオ ファイルをスキャンして生成するには、以下の手順に従います。

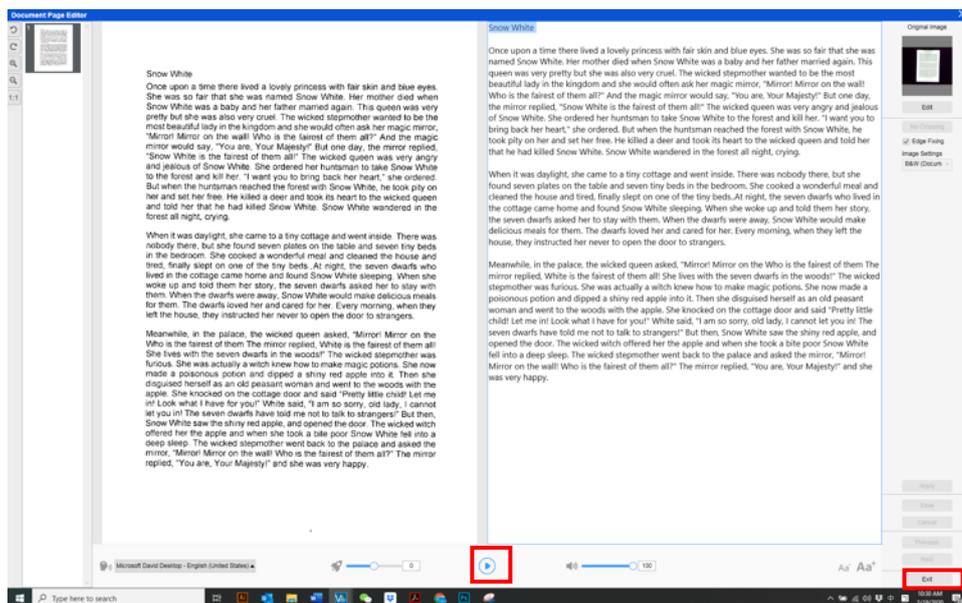
1. 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
2. [トリミング]機能オプションを「自動」に設定します。
3. [出力形式] 機能オプションを「MP3(テキスト読み上げ) または WAV(テキスト読み上げ)」に設定すると、スキャン結果をオーディオ形式のファイルで出力するようにソフトウェアに指示します。
4. コンテンツに応じてテキスト読み上げの[言語]機能を設定します。
5. [名前の付け方] 機能オプションを「シリアル」または「日付と時刻」に設定します。
6. 複数ページをスキャンするには、右上の[スキャン]ボタンをクリックします。



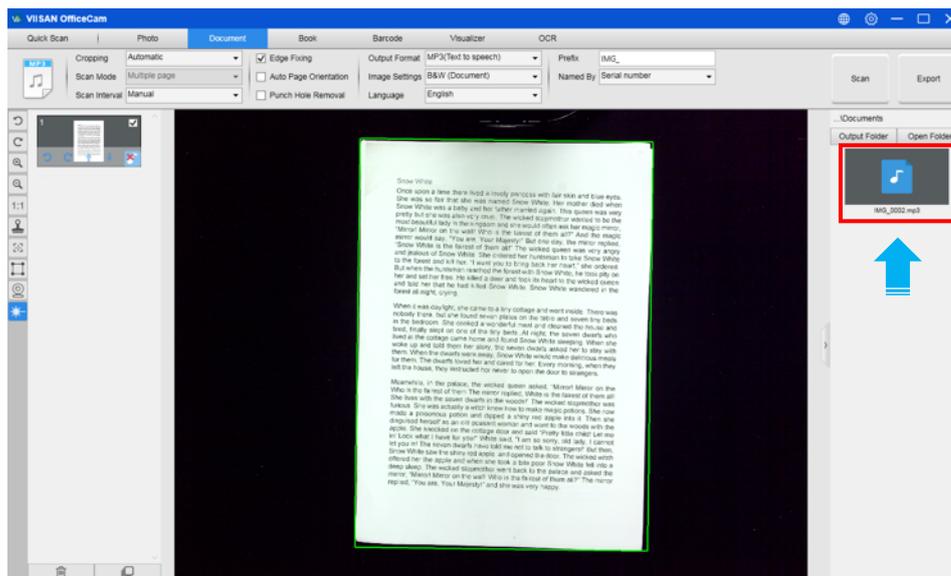
7) スキャン後、左側のサムネイルをダブルクリックして編集モードに入ります。



- 8) 編集モードでは、右側のウィンドウでテキストを変更し、再生アイコンをクリックして事前テスト音声を再生できます。すべてが正しければ、[終了] ボタンをクリックして編集モードを終了します。



- 9) 「エクスポート」アイコンをクリックすると、オーディオ (MP3/WAV) 形式のファイルが出力されます。



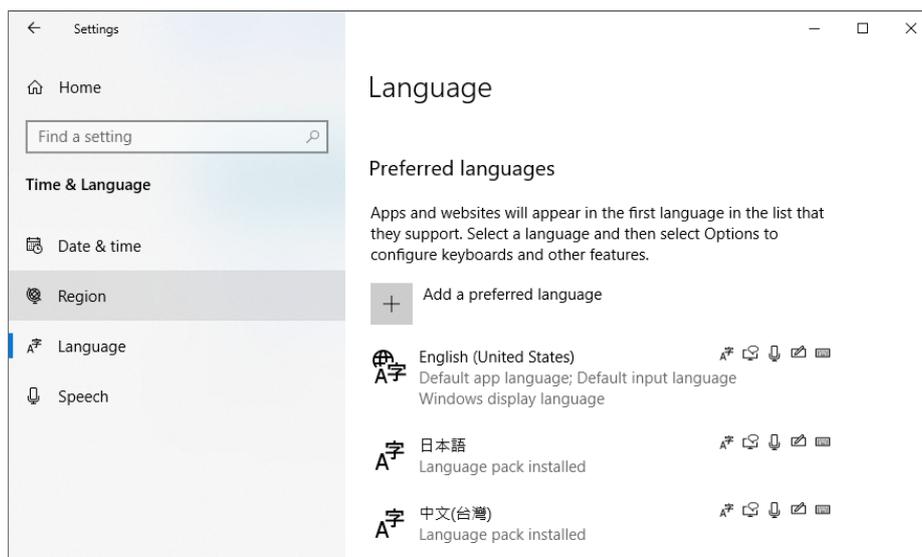
注記:

- テキスト読み上げ機能は特定のモデルでのみ利用可能です。
- OfficeCam は、Windows TTS (Text To Speech) 組み込みエンジンを使用して、OfficeCam ソフトウェアで認識されたテキストからオーディオ MP3 または WAV ファイルを生成します。Windows は、デフォルトで、Windows の GUI ユーザー インターフェイス言語に対応する「音声」を持つように構成されています。たとえば、Win10 の英語を使用している場合、OfficeCam は英語の出力 MP3 または WAV ファイルを生成できます。また、英語の Windows で紙の文書からフランス語などの他の言語をオーディオ MP3 または WAV ファイルに生成したい場合、デフォルトではフランス語の音声が入インストールされていないため、これは不可能です。

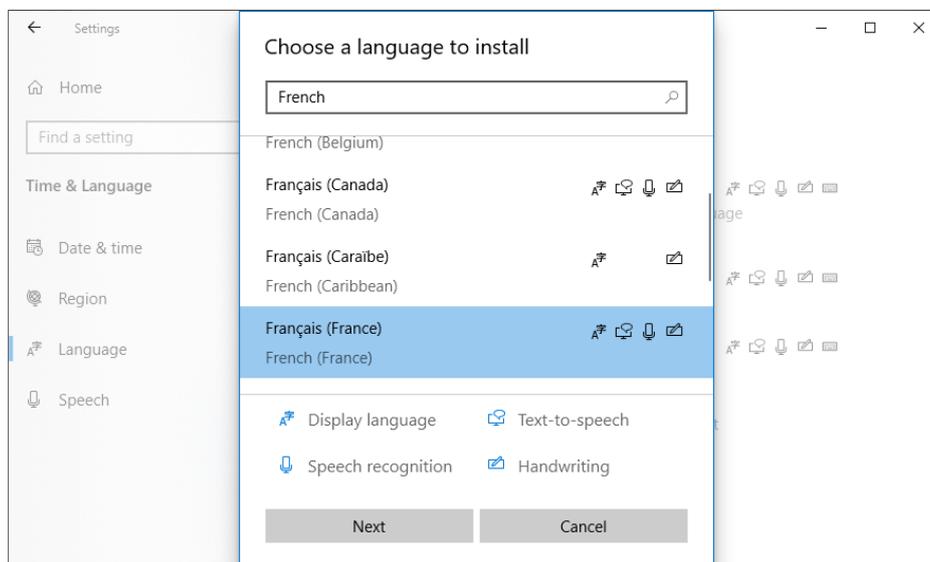
Windows でローカライズされた音声を追加するにはどうすればいいですか？

ローカライズされた音声を追加して OfficeCam TTS (Text To Speech) 出力で使用するには、以下の手順に従います。

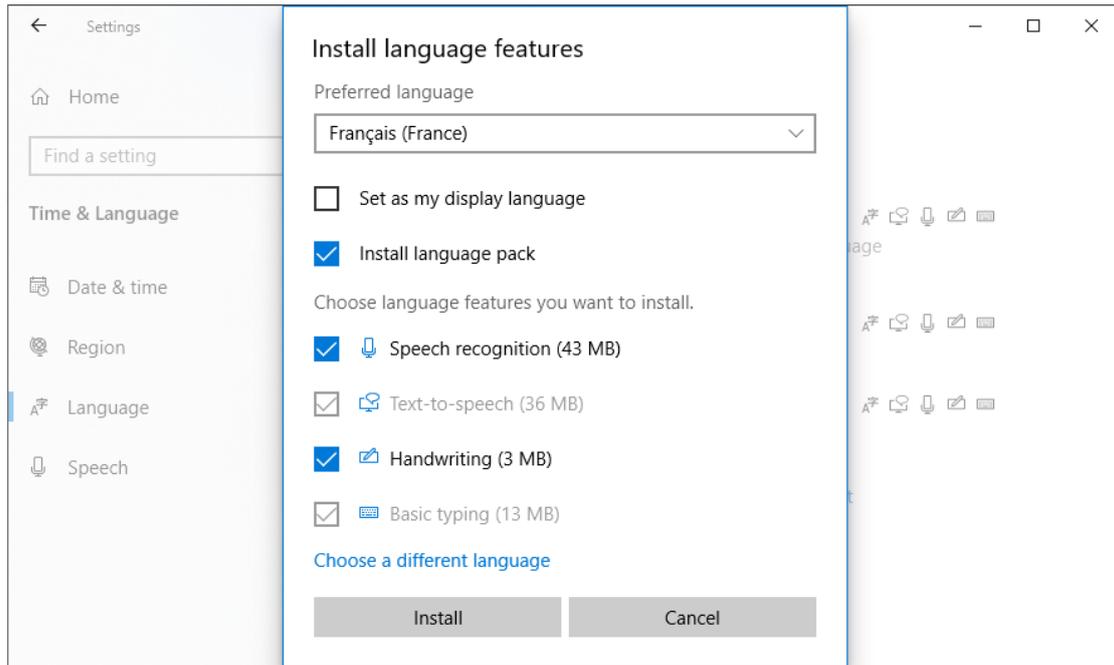
- 1) Windows 10 の設定 -> 時刻と言語 -> 言語 -> 「言語の追加」を選択



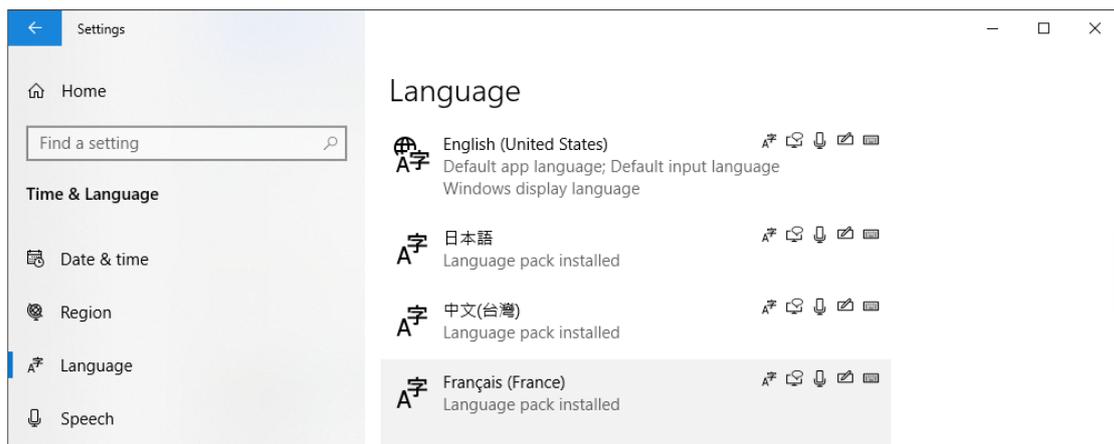
- 2) たとえば、「Français (フランス)」を選択して、「次へ」ボタンをクリックします。



- 3) 「音声認識」オプションをチェックし、「インストール」ボタンをクリックして音声パックをダウンロードします。



- 4) フランス語 (フランス) 音声認識パックがインストールされると、言語設定メニューに「フランス語 (フランス)」オプションが表示されます。



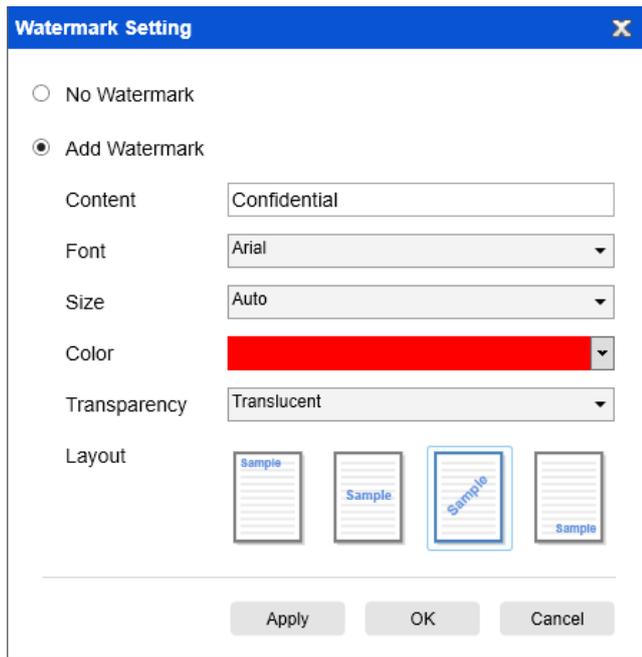
- 5) OfficeCam ソフトウェアを再起動し、出力形式を「MP3 (音声合成)」に選択してフランス語の文書をスキャンし、左側のサムネイルをダブルクリックして編集モードに入ると、一致するフランス語の音声 (ここでは「Hortense」) を選択できるようになります。



スキャンした文書ファイルに透かしを追加する

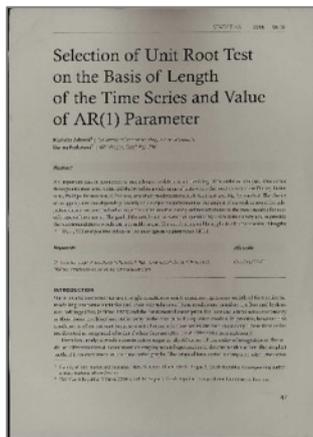
スキャンしたドキュメントに DRAFT や CONFIDENTIAL などの一般的な透かしを追加するには、次の手順に従います。

- 1) 上部のメニューバーにある[ドキュメント]機能をクリックします。
- 2) 左側のツールバーの透かしアイコンをクリックすると、透かし設定ダイアログが表示されます。
- 3) 透かし設定ダイアログで、[透かしを追加]を選択します。



- 4) コンテンツボックスに透かしのテキストを入力します。さまざまなフォント、サイズ、色、透明度を試したり、レイアウトを選択したりすることができます。
- 5) [OK]をクリックして、透かし設定をドキュメントに適用します。これで、透かしが追加されたドキュメントをスキャンすることができます。

(オリジナル)



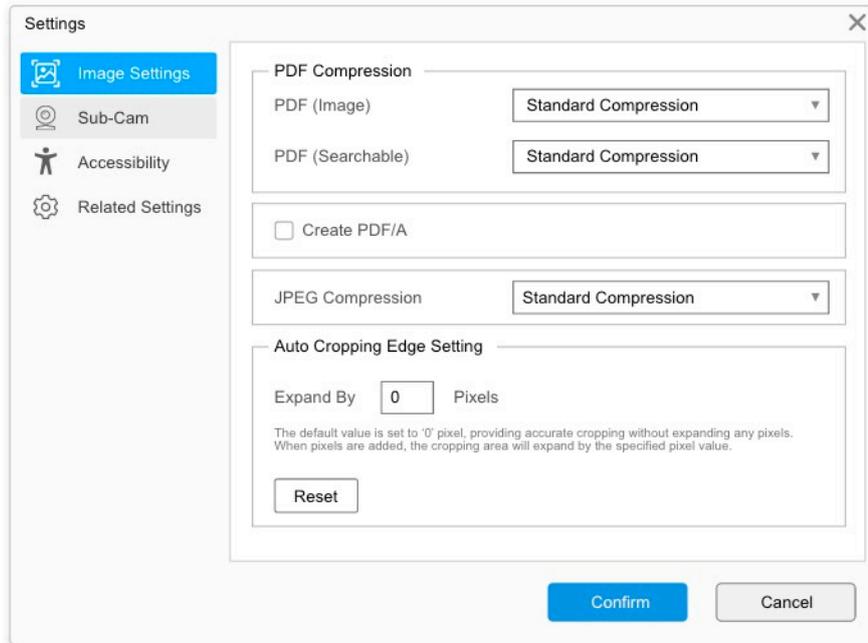
(透かしを追加しました)



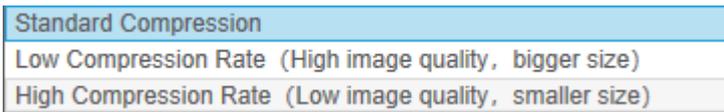
PDF 設定の構成

このソフトウェアで処理した文書は、さまざまな設定で PDF として保存できます。次の手順では、PDF ファイルの詳細オプションの設定について説明します。

- 1) メインウィンドウの右上にある設定アイコンをクリックし、ドロップダウンリストから「設定」を選択します。
- 2) 「PDF 設定」タブを選択します。



- 3) PDF 設定ダイアログでは、各 PDF 形式のドロップダウン リストで、ファイル圧縮を低、標準、高に設定できます。



- 4) [確認] をクリックすると、これらの PDF 設定がドキュメントに適用されます。

PDF (画像)

このファイル タイプを選択すると、このソフトウェアはドキュメント内のテキスト認識を実行できません。PDF ファイルには元のドキュメントの画像のみが含まれているため、テキスト検索はできません。

PDF (検索可能)

このファイル タイプは最もよく使用されます。認識されたテキストと、テキストの上にある元の画像の 2 つのレイヤーが含まれています。この方法では、認識されたテキストにアクセスでき、元の画像も表示できます。

サポートされている OCR 言語

VIISAN OfficeCam ソフトウェアには強力な OCR エンジンが組み込まれており、ドキュメントをスキャンして、検索可能な PDF、編集可能な Word、テキスト、または Excel ファイルに変換できます。OCR 機能は次の言語をサポートしています。

English	German	French
Spanish	Italian	Polish
Swedish	Danish	Norwegian
Dutch	Portuguese	Brazilian
Galician	Icelandic	Greek
Czech	Hungarian	Romanian
Slovak	Croatian	Serbian
Slovenian	Luxembourgish	Finnish
Russian	Belarusian	Ukrainian
Macedonian	Bulgarian	Estonian
Lithuanian	Afrikaans	Albanian
Catalan	Irish Gaelic	Scottish Gaelic
Basque	Breton	Corsican
Frisian	Norwegian Nynorsk	Indonesian
Malay	Swahili	Tagalog
Japanese	Korean	Simplified Chinese
Traditional Chinese	Quechua	Aymara
Faroese	Friulian	Greenlandic
Haitian Creole	Rhaeto Romance	Sardinian
Kurdish	Cebuano	Bemba
Chamorro	Fijian	Ganda
Hani	Ido	Interlingua
Kikongo	Kinyarwanda	Malagasy
Ori	Mayan	Minangkabau
Nahuatl	Nyanja	Rundi
Samoan	Sotho	Sundanese
Tahitian	Tongan	Tswana
Wolof	Xhosa	Zapotec
Javanese	Nigerian Pidgin	Occitan
Manx	Tok Pisin	Bislama
Hiligaynon	Kapampangan	Balinese
Bikol	Ilocano	Madurese
Waray	Serbian Latin	Latin
Latvian	Hebrew	Numeric
Esperanto	Maltese	Zulu
Afaan Oromo	Asturian	Azeri (Latin)

Luba	Papiamento	Tatar (Latin)
Turkmen (Latin)	Welsh	Arabic
Farsi	Mexican Spanish	Bosnian (Latin)
Bosnian (Cyrillic)	Moldovan	German (Switzerland)
Tetum	Kazakh (Cyrillic)	Mongolian (Cyrillic)
Uzbek (Latin)	Simplified Chinese+English	Traditional Chinese+English
Japanese+English	Turkey	

注記:

- 1) 内蔵の OCR 機能を正しく活用するには、OCR 機能を使用するときに [画像設定] オプションを「白黒 (ドキュメント)」または「白黒 (赤スタンプ)」に設定してください。これにより、OCR 認識プロセスが高速化されます。
- 2) 文書が横向きに配置されている場合は、上部のメニューバーにある「自動ページ方向」機能をチェックしてください。この機能は、テキストの方向に基づいてページを回転するのに役立ちます。

FAQ（よくある質問）

Q1: ブックスキャナーではなく、Web カメラからのビデオが表示されるのはなぜですか？

A1: メインウィンドウの左下隅にある [デバイス] 設定をクリックして正しいカメラデバイスを選択し、正しいブックスキャナーデバイスを選択してください。

Q2: スキャンしたドキュメントにノイズ (黒い点) があるのはなぜですか？

A2: 白黒ドキュメントをスキャンする場合は、[画像設定] 機能設定から「白黒 (赤スタンプ)」オプションを選択して、画像品質を向上させてください。

Q3: スキャンしたドキュメントに影があるのはなぜですか？

A3: [画像設定]機能設定から「白黒 (赤スタンプ)」オプションを選択して、もう一度お試しください。

Q4: 複数の文書を 1 つの PDF に結合するにはどうしたらいいですか？

A4: [ページ] 機能設定で「複数」オプションを選択し、[出力] 機能設定から「PDF」オプションを選択してください。

Q5: 文書を検出できないのはなぜですか？

A5: 文書が黒いソフトマットの上にあることを確認するか、ソフトウェアを再起動してください。

Q6: 画像が露出オーバーに見えるのはなぜですか？ テキストが見えません。 A6:
文書を

スキャン ウィンドウの中央に

置いてください。 **Q7: キャプチャ後、画像はどこに保存されますか？**

A7:ソフトウェアのメインウィンドウの右側にある「開く」ボタンをクリックしてください。デフォルトの保存先は「マイドキュメント」ですが、[選択]ボタンをクリックして保存先を変更することもできます。

デバイスが長時間検出されない場合は、次の操作を試してください。

- USB ポートを変更します。

USB デバイスを別の USB ポートに再接続し、スキャナーを再起動してもう一度試してください。

-Windows 10 コンピューターの場合

「設定 > プライバシー > カメラ」に移動して、許可が許可されているかどうかを確認します。

-ウイルス対策ソフトウェアを無効にする

ウイルス対策ソフトウェアをインストールしている場合は、VIISAN クライアントをウイルス対策ソフトウェアのホワイトリストに手動で追加してください。

-ビデオチュートリアルを見る

上記の方法で問題が解決しない場合は、<https://www.viisan.com/en/video/type1.html> をクリックしてビデオチュートリアルをご覧ください。

-カスタマーサービスにお問い合わせください

info@viisan.com までカスタマーサービスにお問い合わせください。

営業日であれば、24 時間以内にメールでのご質問に回答いたします。